

# Титульний аркуш

20.12.2024

(дата реєстрації особою електронного документа)

310

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Півень Костянтин  
Сергійович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

## Річний звіт

### Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" (00846180) за 2023 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 22.04.2024, Затвердити річну інформацію та річну фінансову звітність Товариства за 2023 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено  
на власному вебсайті емітента

<http://www.00846180.pat.ua>

(URL-адреса вебсайту)

20.12.2024

(дата)

## **Пояснення щодо розкриття інформації**

I.1.2. Емітент не випускав цінні папери, за якими надається забезпечення.

I.1.3. Відсутні особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента.

I.1.5. Емітент не користується послугами рейтингових агентств.

I.1.6. Емітент не має судових справ.

I.1.7. Емітент не має штрафних санкцій.

1.2.3. До складу акціонерів Товариства входить менше 100 осіб - корпоративний секретар Наглядовою радою не обирався.

I.4.2. Емітент не одержував ліцензії чи дозволи на окремі види діяльності.

I.4.6. Емітент не відноситься до переробних підприємств - інформація про обсягивиробництва та реалізації основних видів продукції не надається.

I.4.7. Емітент не відноситься до переробних підприємств - інформація про собівартість реалізованої продукції не надається.

I.5. Емітент не приймав участі у створенні інших юридичних осіб.

I.6. Емітент не має відокремлених підрозділів.

П.2. Особи, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались.

П.3.3. Емітент не здійснював випуск облігацій.

П.3.4. Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів .

П.3.5. Емітент не здійснював випуск деривативних цінних паперів.

П.3.6. Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів.

П.3.7. Емітент не здійснював випуск цільових корпоративних облігацій.

П.3.8. Емітент не здійснював викуп власних акцій.

П.3.9. У власності працівників емітента відсутні цінні папери (крім акцій) емітента.

П.3.11. Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента відсутні.

П.4.2. Особи, яким належать голосуючі акції, розмір пакети яких стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались.

П.4.3. Особи, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались.

П.4.4. Відсутні фінансові інструменти, пов'язані з акціями товариства.

III.3. Не вимагається для приватних акціонерних товариств.

III.5.2. Не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснили ПП щодо інших цінних паперів.

III.5.3. Не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснили ПП щодо інших цінних паперів.

III.6. Не вимагається для приватних акціонерних товариств.

IV.1.1.1.1. Стратегія розвитку Товариства не передбачає залучення зовнішніх інвестицій, Товариство не приймає на себе більш високі зобов'язання, ніж вимоги законодавства, тому власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у товариства відсутній. В Товаристві відсутня практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги.

IV.1.1.1.5. В Товаристві відсутня практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів не обиралася.

IV.1.1.3. В Товаристві відсутня інформація про збори власників облігацій та загальний опис, прийнятих на таких зборах рішень - облігації Товариством не випускалися.

IV.1.1.4.3 В Товаристві комітетів Ради не обирали - інформація про проведені засідання і опис рішень не надається.

IV.1.1.5.2 - У Товариства відсутні інформація про засідання колегіального виконавчого органу та його комітети - їх не проводили.

IV.1.1.5.3. У Товаристві відсутня інформація про засідання комітетів колегіального виконавчого органу - комітетів правління не має..

IV.1.1.5.4 У Товариства колегіальний виконавчий орган - правління.

IV.1.1.6. Кількісний склад акціонерів Товариства менше 100 осіб - корпоративний секретар не обирався - інформація відсутня.

IV.1.1.9. Будь-яких обмежень прав участі та голосуванні акціонерів на загальних зборах немає. інформація у звіті не надається.

IV.1.1.10. Інформація щодо порядку призначення чи звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) відсутня.

IV.1.1.11. Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі, інформація про заробітну плату членів Правління не надається за незгоди Наглядової ради Товариства.

IV.1.1.13. Радника у Товаристві немає - інформація не надається.

IV.1.1.14. Інформація про суб'єкта аудиторської діяльності не надається. Відповідно до Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", Розділ IX "Розкриття інформації на ринках капіталу та організованих товарних ринках" ст.127 - приватні акціонерні товариства не зобов'язані залучати суб'єкта Аудиторської діяльності для підтвердження звіту керівництва та звіту про корпоративне управління Емітента - відомості про Аудиторський звіт та висловлення думки Аудитора у Звіті керівництва - не надаються.

IV.1.1.15 Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінпослуг - не надається.

IV.1.2 Інформація про сталий розвиток

IV.1.3.1. У структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної дежави зони ризику немає.

IV.1.3.2. В структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику - немає - інформація не надається.

IV.1.3.3 В структурі власності Емітента немає юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.4. Засновників, акціонерів, учасників, що відносяться до інформації щодо наявності їх в структурі власності емітента юридичних немає - інформація не надається.

IV.1.3.5. В органах управління Емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику немає.

IV.1.3.6. Емітент ділових відносин з клієнтами, контрагентами держави зони ризику не має.

IV.1.3.7. Ділових відносин з клієнтами зони ризику, які контролюються державою зони ризику для клієнтів юридичних осіб Емітент не має.

IV.1.3.8. Дочірніх компаній, або відокремлених структурних підрозділів Емітента на території держави зони ризику у Емітента немає.

IV.1.3.9. Фізичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має.

IV.1.3.10. Юридичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має.

IV.1.3.11.Корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику Емітент не має.

IV.1.3.12. Емітент не має цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Інформації щодо корпоративних, акціонерних договорів, укладених акціонерами у Емітента немає.

IV.2.2. Будь-яких договорів або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, що здійснюють контроль над Емітентом у Товариства немає.

VII. Річна фінансова звітність поручителя, що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкривається - боргових цінних паперів не випускав, фінансового поручителя не залучав.

## **Зміст до річного звіту**

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
  3. Структура власності
  4. Опис господарської та фінансової діяльності
- II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
1. Структура капіталу
  3. Цінні папери
- III. Фінансова інформація
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
  2. Річна фінансова звітність
  4. Твердження щодо річної інформації
  5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю
- IV. Нефінансова інформація
1. Звіт керівництва (звіт про управління)
    - 1) звіт про корпоративне управління
  4. Дивіденди
  5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи
- VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

## І. Загальна інформація

### 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Племзавод "Літинський"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00846180
4	Дата державної реєстрації	08.09.1999
5	Місцезнаходження	Україна, Вінницька обл. Вінницький район, село Громадське, вул.Центральна, буд.1
6	Адреса для листування	Вінницька обл. Вінницький район, село Громадське, вул.Центральна, буд.1
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	plemzavod.roshen@gmail.com
11	Адреса вебсайту	http://00846180.pat.ua
12	Номер телефону	0677678516
13	Статутний капітал, грн	1157000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	79
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	36506
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.41 - Розведення великої рогатої худоби молочних порід 01.63 - післяурожайна діяльність 01.64 - оброблення насіння для відтворення
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

### Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
---	---	---

	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA153808050000000026006569286
	Валюта рахунку	грн
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA803808050000000026001674369
	Валюта рахунку	дол.США

## 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

### Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	НАГЛЯДОВА РАДА	Згідно Статуту Товариства Наглядова рада Товариства складається із трьох осіб, обраних Загальними зборами акціонерів строком на три роки.	<p>Голова Наглядової ради Москалевський Вячеслав Олександрович, члени Наглядової ради Москалевська Тетяна Іванівна, Півень Костянтин Сергійович.</p> <p>Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" проведено дистанційно 28 квітня 2023 р., дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Прийнято рішення про зміну складу посадових осіб Емітента, а саме: ОБРАННЯ: Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" Москалевський Вячеслав Олександрович . 12 травня 2023 р. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" прийнято рішення про ОБРАННЯ: Голова Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" Москалевський Вячеслав Олександрович</p> <p>Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" проведено дистанційно 28 квітня 2023 р., дата проведення підрахунку голосів та</p>

			<p>складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Прийнято рішення про зміну складу посадових осіб Емітента, а саме ОБРАННЯ: Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" Москалевська Тетяна Іванівна .</p> <p>Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р., дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про зміну складу посадових осіб Емітента, а саме: ОБРАННЯ Член Наглядової ради Півень Костянтин Сергійович.</p>
2	Правління	Згідно Статуту Товариства Правління призначається рішенням Наглядової Ради строком на 1 рік і здійснює управління поточною діяльністю Товариства.	<p>Голова Правління Олексюк Олег Петрович.</p> <p>Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2023 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Голова Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Олексюк Олег Петрович строком на 1 (один) рік, починаючи з 04 квітня 2023 р.</p> <p>Член Правління Околюцько Сергій Васильович.</p> <p>Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2023 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного</p>



			<p>товариства "Племзавод "Літинський" Околюдько Сергій Васильович , обраний строком на 1 (один) рік, починаючи з 04 квітня 2023 р</p> <p>Член Правління Швець Олександр Анатолійович.</p> <p>Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2023 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Швець Олександр Анатолійович, обраний строком на 1 (один) рік, починаючи з 04 квітня 2023 р.</p>
--	--	--	--

## Інформація щодо посадових осіб

### Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова наглядової ради	Москалевський Вячеслав Олександрович			1967	Вища	30	менеджер (управитель адміністративної діяльності) ДП <Кондитерська корпорація <Рошен>, Президент ДП "Кондитерська корпорація "Рошен"  Посади за останні 5 років : менеджер (управитель адміністративної діяльності) ДП <Кондитерська корпорація <Рошен> - 04176, Україна, м. Київ, вул. Електриків, 26/9.	12.05.2023 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Півень Костянтин Сергійович			1983	вища	16	Товариство з обмеженою відповідальністю "Бісквітний комплекс "Рошен", Тимчасово виконуючий обов'язки директора  1) період: 04.10.2016 - 01.10.2018 Товариство з обмеженою відповідальністю "Бісквітний комплекс "Рошен", директор; 2) період: 21.12.18 - 17.12.2019, дочірнє підприємство "Кондитерська корпорація "РОШЕН", Начальний відділу глибокої переробки зерна Департаменту підготовки виробництва 3) період: 18.12.19 - 30.06.20, Товариство з обмеженою відповідальністю "Бісквітний комплекс "Рошен", Заступник директора з будівництва; 4) період: 01.07.20 - 31.03.21, Товариство з обмеженою відповідальністю "Бісквітний	12.05.2023 3 роки	Ні

								комплекс "Рошен", Тимчасово виконуючий обов'язки директора; 5) період: 01.04.21 - по даний час, Товариство з обмеженою відповідальністю "ПІ Консалт", директор;		
3	Член Наглядової ради	Москалевська Тетяна Іванівна			1965	вища	34	заступник директора ДП "Укрпромінвест - кондитер"  Протягом останніх п'яти років займала посаду заступника директора ДП <Укрпромінвест - кондитер>.	12.05.2023 3 роки	Ні

#### Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова правління	Олексюк Олег Петрович			1966	Вища	31	Голова правління ПрАТ "Племзавод "Літинський"  Посади за останні 5 років: -до 2009 року - голова правління ВАТ <Шаргородський маслозавод> з 2009 по 2022 р.р. - голова правління ПрАТ "Племзавод "Літинський".	22.03.2023 1 рік	Ні
2	Член правління, головний бухгалтер	Околюцько Сергій Васильович			1964	Вища	37	Головний бухгалтер ПрАТ "Племзавод "Літинський"  Посади за останні 5 років: головний бухгалтер ВАТ "Хмільницький завод сухого знежиреного молока" з 2009 року по 2022 рік - головний бухгалтер ПАТ "Племзавод "Літинський".	22.03.2023 1 рік	Ні
3	Член правління	Швець Олександр Анатолійович			1972	вища	20	Головний інженер ПрАТ "Племзавод "Літинський"	22.03.2023 1 рік	Ні

								Інші посади, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: інженер ПрАТ <Племзавод <Літинський">.		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

### Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова правління	Олексюк Олег Петрович			462 000	9,982713	462 000	0
2	Член правління, головний бухгалтер	Околюк Сергій Васильович			0	0	0	0
3	Голова наглядової ради	Москалевський Вячеслав Олександрович			0	0	0	0
4	Член правління	Швець Олександр Анатолійович			0	0	0	0
5	Член Наглядової ради	Півень Костянтин Сергійович			0	0	0	0
6	Член Наглядової ради	Москалевська Тетяна Іванівна			0	0	0	0

#### **4. Опис господарської та фінансової діяльності**

1. Належність Товариства до будь-яких об'єднань підприємств.  
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами:  
Спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами у звітному періоді Емітент не здійснював

3. Опис обраної облікової політики.

Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться відповідно вимог чинного законодавства та у своїй роботі керується також "Наказом про організацію бухгалтерського обліку й облікову політику підприємства"

Фінансова звітність акціонерного товариства за 2023 рік складена по формах, встановлених Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 року № 73 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868 із змінами і доповненнями.

Облікова політика товариства будується у відповідності з чинним законодавством України, а саме: Законом України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>, нормативними актами Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, Планом рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій України, внутрішніми нормативними документами товариства, що визначають порядок здійснення бухгалтерських операцій.

Обрана Товариством облікова політика:

- забезпечує повноту та достовірність відображення операцій в обліку;
- визначає систему ведення бухгалтерського обліку;
- закріплює правила та процедури, прийняті керівництвом для ведення фінансового, управлінського та податкового обліку;
- відображає особливості організації та ведення бухгалтерського обліку;
- сприяє виконанню повного обсягу фінансово - господарських операцій;
- забезпечує встановлення контролю здійснення цих операцій;
- встановлює правила документообігу;
- затверджує ведення системи рахунків і реєстрів бухгалтерського обліку;
- визначає технологію обробки облікової інформації.

Облікова політика містить правила ведення бухгалтерського обліку, дотримання яких є обов'язковими. За цим документом затверджується методологія відображення окремих бухгалтерських операцій та особливості організації бухгалтерського обліку.

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України <Про бухгалтерський облік і фінансову звітність>, Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, інших нормативних актів, які регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Облікова політика товариства базується на основних принципах бухгалтерського обліку та дотримується таких основних критеріїв як:

- наступність, тобто залишки на балансових та позабалансових рахунках на початок поточного звітного періоду повинні відповідати залишкам на кінець попереднього періоду;
- повнота відображення в бухгалтерському обліку всіх фактів господарської діяльності; усі господарські операції підлягають реєстрації на рахунках бухгалтерського обліку без будь-яких винятків. Фінансова звітність має містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки операцій, яка може впливати на рішення, що приймаються згідно з нею;
- обачність, застосування в бухгалтерському обліку методів оцінки, відповідно до яких активи та/або дохід не завищуватимуться, а зобов'язання та/ або витрати - не занижуватимуться;
- пріоритет змісту над формою, тобто відображення в бухгалтерському обліку та розкриття у

звітності фактів господарської діяльності виходячи не тільки з правової норми, але і з економічного змісту фактів та умов господарювання;

-несуперечність, тобто тотожність даних аналітичного обліку оборотам та залишкам за рахунками синтетичного обліку на перше число кожного місяця, а також показників бухгалтерської звітності даним синтетичного та аналітичного обліку;

-суттєвість - у фінансових звітах знаходить відображення вся істотна інформація, корисна для прийняття рішень керівництвом, інвесторами, та іншими користувачами звітності;

-своєчасність відображення фактів господарської діяльності в бухгалтерському обліку;

-нарахування та відповідність доходів та витрат для визначення фінансового результату звітного періоду потрібно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. Доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів.

### 3.1. Метод нарахування амортизації.

Амортизація основних засобів відображається у звіті про сукупний дохід і нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання окремих активів.

Основні засоби, придбані на умовах фінансової оренди, амортизуються протягом очікуваного терміну корисного використання на тих же умовах, як власні основні засоби, або, протягом терміну дії відповідного договору оренди.

Подальші витрати збільшують балансову вартість активу або визнаються як окремий актив, якщо є імовірність того, що Компанія отримає майбутні економічні вигоди, і вартість майна може бути достовірно оцінено. Усі інші витрати, включаючи витрати на поточний ремонт та обслуговування, відображені у періоді, в якому вони виникають. Витрати на реконструкцію та модернізацію капіталізуються, а замінені об'єкти списуються. Прибуток або збиток від списання або вибуття основних засобів визначається шляхом порівняння отриманої компенсації з балансовою вартістю активу та відображається у прибутках та збитках у статті "Інший дохід" або "Інші витрати".

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом для того, щоб розподілити початкову вартість активу за вирахуванням його ліквідаційної вартості протягом наступних строків корисного використання.

Очікуваний строк корисного використання відповідних активів становить:

Будівлі та споруди 45-50 років

Машини та устаткування 3-20 років

Комп'ютерне обладнання 1-8 років

Транспортні засоби 4-7 років

Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років

Незавершене будівництво Не амортизується

Активи, що мають право на використання, оцінюються за вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від зменшення корисності та коригуються для будь-якої переоцінки зобов'язань з оренди. Вартість активів права користування включає суму визнаних лізингових зобов'язань, скориговану на суму будь-яких попередньо сплачених або нарахованих лізингових платежів, пов'язаних з цією орендою, визнаною у звіті про фінансовий стан. Активи, що мають право на використання, амортизуються протягом періоду оренди. Амортизація починається з дати початку оренди. Компанія визнає амортизацію активів права користування на основі строку оренди, представленої у межах собівартості товарів, проданих у консолідованому звіті про прибутки та збитки.

Нематеріальні активи відображаються за первісною вартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Подальші витрати на нематеріальні активи капіталізуються тільки у тому випадку, коли вони збільшують майбутні економічні вигоди, втілені у конкретних активах, до яких вони відносяться. Усі інші витрати відносяться на витрати у тому періоді, в якому вони були понесені.

Сума амортизації нематеріального активу з визначеним строком корисного використання систематично розподіляється протягом терміну його корисного використання. Період і метод нарахування амортизації для нематеріального активу з обмеженим строком корисного використання переглядаються, як мінімум, в кінці кожного звітного періоду.

### 3.2. Метод оцінки вартості запасів.

Запаси оцінюються за найменшою з двох величин: вартістю придбання (собівартістю) та чистої

вартості реалізації. Собівартість сировини і готової продукції включає витрати, понесені при доставці кожного продукту до місця призначення і приведення його в належний стан. Чиста вартість реалізації визначається як передбачувана ціна продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням очікуваних витрат на завершення виробництва і оцінених витрат на реалізацію.

Незавершене виробництво і готова продукція включають в себе вартість сировини і матеріалів, робочої сили і виробничих накладних витрат, що розподіляються пропорційно стадії завершення готової продукції.

Вартість вибуття розраховується за методом середньозваженої вартості.

Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається з вартості придбання і інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

Собівартість послуг, товарів і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат проводиться на основі прямих матеріальних витрат.

Вартість послуг та готової продукції відображаються у фінансовій звітності за фактичною собівартістю.

Запаси відображаються у фінансовій звітності по найменшій з двох оцінок: первісній вартості або чистій вартості реалізації.

### 3.3. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо.

Визнання та оцінка реальності дебіторської заборгованості відповідає вимогам Положення П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом МФУ № 237 від 08.10.1999 р. із змінами та доповненнями.

В товаристві зобов'язання визначають згідно П(С)БО 11 "Зобов'язання" затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20 від 11.02.2000 р. та Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 лютого 2000 р. N 85/4306 із врахуванням змін та доповнень.

Собівартість реалізованих товарів та послуг визначається Підприємством згідно з П(С)БО 9 "Запаси".

Відображення собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг) в бухгалтерському обліку Підприємства здійснюється згідно з П(С)БО 16 "Витрати".

Ведення обліку витрат на виробництво та склад витрат на виробництво відповідає вимогам П(С)БО 16 "Витрати" затвердженого наказом МФУ № 318 від 31.12.1999 р із врахуванням змін та доповнень.

Податковий облік витрат ведеться згідно Податкового кодексу України від 23.12.2010 року №2856/17-ВР із змінами та доповненнями.

Формування виручки (валового доходу) від реалізації продукції (робіт, послуг) проводиться відповідно до П(С)БО 15 "Дохід" затвердженого наказом МФУ № 290 від 29.11.1999 р. з врахуванням змін та доповнень.

При визначенні суми доходу від продажу товарів, продукції, робіт, послуг підприємство керувалося Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", відповідними нормами П(С)БО 1, 3, 6, 15, 16, 17 та обліковою політикою.

### 4.Опис обраної політики щодо фінансування діяльності Товариства.

Обрана емітентом політика фінансування діяльності базується на власних обігових коштах, за принципом госпрозрахунку, самофінансування і самоокупності.

#### 4.1. Достатність робочого капіталу для поточних потреб.

Робочого капіталу для поточних потреб недостатньо.

#### 4.2. Можливі шляхи покращення ліквідності.

Можливі шляхи покращення ліквідності фахівцями не досліджувалися.

### 5.Опис політики щодо досліджень та розробок.

Товариством у звітному періоді досліджень і розробок не проводилося.

#### 5.1. Сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Кошти на дослідження та розробки у звітному періоді не витрачалися.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг).

6.1.а) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає Товариство.

Предметом діяльності Товариства є:

-виробництво молока, м'яса та іншої продукції промислового та сільськогосподарського призначення;

Основним ринком збуту є переробні підприємства України, які переробляють молоко та м'ясо.

Ефективна діяльність товариства залежить від кліматичних умов та сезонних змін.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

б) Надання в оренду майна.

У звітному періоді Товариство не здавало в оренду та не орендувало основні засоби.

Оренда класифікується як фінансова оренда, коли за умов оренди передаються всі ризики і вигоди, пов'язані з правом користування та володіння активом, експлуатацією активу, і оренда відповідає одному з критеріїв визнання визначеному в П(С)БО 14 <Оренда>.

Всі інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

Активи, які отримуються на умовах фінансової оренди, признаються активами Товариства за найменшою на початок строку оренди оцінкою: справедливою вартістю активу або теперішньою вартістю суми мінімальних орендних платежів. Різниця між сумою мінімальних орендних платежів та вартістю об'єкта фінансової оренди, за якою він був відображений у бухгалтерському обліку орендаря на початку строку фінансової оренди, є фінансовими витратами орендаря і відображається у бухгалтерському обліку і звітності лише в сумі, що відноситься до звітного періоду. Розподіл фінансових витрат між звітними періодами протягом строку оренди здійснюється із застосуванням орендної ставки відсотка на залишок зобов'язань на початок звітного періоду.

У разі надання в операційну оренду майна Товариства дохід від операційної оренди визнається іншим операційним доходом відповідного звітного періоду на прямолінійній основі протягом строку оренди або з урахуванням способу одержання економічних вигод, пов'язаних з використанням об'єкта операційної оренди.

6.4. загальна сума виручки у 2023 році 397630,0 тис.грн.

6.5. загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів.  
відсутня.

6.6. залежність від сезонних змін.

Ефективна діяльність товариства залежить від кліматичних умов та сезонних змін.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

6.7. основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки).

Основними клієнтами є переробні підприємства України, а також індивідуальні підсобні господарства Вінницької області. Також до основних замовників можна віднести ПрАТ "Вінницький молочний завод "Рошен" , ТОВ "Козятинський м'ясокомбінат.

6.8. ринки збуту та країни, в яких Товариством здійснюється діяльність.

В інших країнах емітент діяльності не здійснює. Діяльність Товариства здійснюється на території України.

6.9. канали збуту.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.



6.10. основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають Товариству, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг.

Для діяльності ПрАТ придбає дизпаливо у ТОВ "Назарет Транс", добрива - ТОВ "Хімтранссервіс", МПП фірма "Ерідон", засоби захисту рослин -ТОВ "Агроскоп інтернешнл", ТОВ "Фірма Ерідон". корма - ТОВ "Агротранс-Ф", ТОВ "Корма України", ТОВ Українсько-польське підприємство "Євромед", ТОВ "Виробничо-торгівельна компанія "Агропродукт", ТОВ "КАРГІЛЛ ЕНІМАЛ НУТРИШН", ТОВ "Н'ЮСАЙНС РІЕЛ ІСТЕЙТ ЛТД", ПП "ФЕНІКС АГРО".

6.11. особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність Товариство.

На розвиток даної галузі впливає ведення кормовиробництва, цінова політика в державі, організація і ведення селекційно-племінної роботи в господарствах.

Діяльність підприємства галузі залежить від кількості поголів'я ВРХ, та її продуктивність, яка постійно збільшується.

6.12. опис технологій, які використовує Товариство у своїй діяльності.

Нові технології у роботі Товариства не використовуються.

6.13. місце Товариства на ринку, на якому здійснює свою діяльність.

Дослідження не проводилися.

6.14. рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти Товариства .

Даними по конкуренції товариство не володіє.

6.15. перспективні плани розвитку Товариства.

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність

8.Опис ризиків, як притаманні діяльності Товариства.

До ризиків в діяльності підприємства відносять:

- політичні;
- фінансово-економічні;
- соціальні - зубожіння населення та слабка платоспроможність юрижичних організацій.

Використання Компанією різних фінансових інструментів призводить до існування наступних видів ризиків:

Кредитний ризик;

Ринковий ризик;

Ризик ліквідності.

Оцінка ризиків входить до фінансової звітності. Політика Товариства з управління ризиками націлена на визначення, аналіз і моніторинг дотримання встановлених граничних лімітів ризику.

Кредитний ризик.

Кредитний ризик - це ризик того, що контрагент не виконає свої зобов'язання за фінансовим інструментом або договором з клієнтом, що призведе до фінансових збитків. Товариство схильне до кредитного ризику в результаті своєї операційної діяльності (в основному за торговельною дебіторською заборгованістю) і фінансової діяльності, включаючи депозити в банках і фінансових установах, операції з іноземною валютою та інші фінансові інструменти. Кредитний ризик залежить головним чином від індивідуальних особливостей кожного клієнта. Демографія клієнтської бази Товариства, включаючи ризик дефолту галузі і країни, в якій працюють клієнти, чинить менший вплив на кредитний ризик.

Керівництво встановило кредитну політику, відповідно до якої кожен новий клієнт індивідуально аналізується на предмет кредитоспроможності, перш ніж пропонуються стандартні умови оплати і доставки. В огляд включені зовнішні рейтинги, якщо такі є, а в деяких випадках і банківські посилання.

Товариство здійснює операції тільки з визнаними кредитоспроможними третіми особами. Політика Товариство передбачає, що всі клієнти, які хочуть торгувати на умовах кредиту, повинні пройти

процедуру перевірки кредитоспроможності. Крім того, дебіторська заборгованість відстежується на постійній основі.

Кредитна якість грошових коштів та їх еквівалентів оцінюється з посиланням на зовнішні кредитні рейтинги.

Кредитним ризиком є можливість фінансових втрат Товариства в результаті нездатності контрагентів погасити свої зобов'язання за фінансовими інструментами або договором. Товариство здійснює операції тільки з відомими і кредитоспроможними третіми особами. Цей ризик відноситься до дебіторської заборгованості, визначених грошових еквівалентів і фінансових інвестицій, і також інших фінансових інструментів. Максимальної схильністю кредитному ризику на кінець року є балансова вартість кожного класу фінансових активів.

Ринковий ризик.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовим інструментом коливатиметься в наслідок змін ринкових цін. Ринкові ціни включають в себе такі ризики: валютний ризик, ризик зміни процентної ставки, інший ціновий ризик.

Валютний ризик.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки, пов'язані з схильністю до ризику, будуть коливатися внаслідок змін у валютних курсах. Схильність Групи ризику зміни валютних курсів обумовлена, перш за все, її операційною діяльністю (коли виручка або витрати деноміновані в іноземній валюті).

Керівництво Товариства управляє ризиками, що виникають при обміні функціональної валюти. Товариство уникало здійснення ризикованих операцій, які схильні до валютних ризиків.

Ризик зміни процентної ставки.

Ризик зміни процентної ставки відображає ризик зміни справедливої вартості майбутніх грошових потоків, пов'язаних з фінансовим інструментом, в результаті змін ринкових ставок відсотка. На зміну виплат відсотків за позиками Товариства може вплинути зміна плаваючої процентної ставки.

Ризик ліквідності.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство може зіткнутися з труднощами по виконанню своїх зобов'язань, у зв'язку з відсутністю ліквідних коштів. Зазвичай Товариство гарантує, що при відсутності форс-мажорних обставин вона володіє достатніми ресурсами для своєчасного погашення кредиторської заборгованості, включаючи фінансові зобов'язання.

Належне управління ризиком ліквідності передбачає підтримку достатнього рівня коштів, надійну кредитну політику, достатня кількість запасів, які можуть бути продані, наявність фінансування за допомогою отримання відповідних кредитних коштів, а також можливість закриття позиції на ринку.

Управління капіталом.

Капітал Товариства включає статутний капітал і нерозподілений прибуток попередніх періодів.

Основною метою Товариства щодо управління капіталом є забезпечення стабільної кредитоспроможності і адекватного рівня капіталу для ведення діяльності та максимізації прибутку Товариства, а також підтримання оптимальної структури капіталу з метою зниження його вартості. До завдань Товариства при управлінні капіталом відносяться підтримка виконання Товариством принципу безперервної діяльності з метою забезпечення доходів для акціонерів, вигід для інших учасників, а також з метою забезпечення оптимальної структури власних коштів.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність Товариства в майбутньому).

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні 5 років придбано активів - 234132,1 тис.грн., відчужено - 12838,2 тис.грн.

На протязі року було проведено благоустрій під час реконструкція молочно-товарної ферми з розширенням до 3795 голів великої рогатої худоби, закінчено будівництво нових силосно-сінажний

траншей.

Вже у 2023 році загальні інвестиції у ці нові об'єкти будівництва склали 20367,9 тис.грн.

11. Основні засоби особи, включаючи :

11.1. об'єкти оренди та будь-які значні правочини Товариства щодо них, якщо правочини проводилися.

Товариство не орендує і не надає в оренду основні засоби.

11.2. виробничі потужності та ступінь використання обладнання.

Виробництвом Товариство не займається, обладнання використовується на 100%.

11.3. спосіб утримання активів.

До складу основних засобів підприємством віднесені матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше 1 року та первісна вартість яких складає більше 20 тис.грн.

Екологічні питання не впливають на використання активів підприємства.

Володіння основними засобами здійснюється на правах власності на постійній основі.

Термін користування основними засобами : будівлі і споруди - 45-50 років, машини та обладнання 10-30 років, транспортні засоби 4-7 років.

Всі основні засоби товариства використовуються за своїм призначенням.

Обмежень на володіння, використання та розпорядження майна емітента у 2022 році не було

11.4. місцезнаходження основних засобів.

Всі основні засоби підприємства знаходяться у власності ПАТ "Племзавод "Літинський" і за його місцем розташування Вінницька область, Літинський район, село Громадське, вул.Центральна, 1.

11.5. екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства.

Екологічні питання не впливають на використання активів Товариства.

11.6. плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів.

Розпочати нове будівництво адміністративно-побутового комплексу з навісом та майданчиком для зберігання техніки на території молочно-товарної ферми, зпроектувати та влаштувати фотогальванічну електростанцію, розпочати будівництво нового цеху по виробництву комбікормів.

11.8. методи фінансування.

Надходження від реалізації власної продукції.

11.9. прогнозні дати початку та закінчення діяльності .

Відсутні дані

11.10. очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

відсутні дані.

12. Проблеми, які впливають на діяльність Товариства, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень дуже висока. Фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому:

- воєнні дії в Україні;
- нестабільність законодавчої бази;
- можливі зміни в оподаткуванні та кредитно-фінансовій політиці держави;
- погіршення загальної економічної ситуації в Україні;
- загальне падіння платоспроможного попиту.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

У звітному році усі заключені договори були виконані, не виконаних договорів немає.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників товариства 79 осіб.

14.1. середня чисельність позаштатних працівників 0 осіб.

14.2. середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом 0 осіб.

14.3. чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 0 осіб.

14.4. розмір фонду оплати праці :

Фонд оплати праці 2022 рік складає 30375 тис.грн ;

Фонд оплати праці 2023 рік складає 36506 тис.грн

14.5. факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Фонд заробітної плати у звітному періоді збільшився на 6131 тис.грн, в зв'язку із зростанням мінімальної заробітної плати.

15. Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій.

У звітному періоді з боку третіх осіб пропозицій щодо реорганізації товариства не поступало.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформацію, яка може бути істотною для оцінки фінансового стану та результатів діяльності товариства, потенційні інвестори можуть отримати на офіційному сайті :

<http://00846180.pat.ua>

### Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	247 096	261 453	0	0	247 096	261 453
будівлі та споруди	186 813	211 842	0	0	186 813	211 842
машини та обладнання	57 343	47 272	0	0	57 343	47 272
транспортні засоби	617	972	0	0	617	972
земельні ділянки	344	344	0	0	344	344
інші	1 979	1 023	0	0	1 979	1 023
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	247 096	261 453	0	0	247 096	261 453
Додаткова інформація	До складу основних засобів підприємством віднесені матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше 1 року та первісна вартість яких складає більше 20 тис.грн. Екологічні питання не впливають на використання активів підприємства. Володіння основними засобами здійснюється на правах власності на					

	<p>постійній основі.</p> <p>Термін користування основними засобами : будівлі і споруди - 45-50 років, машини та обладнання 10-30 років, транспортні засоби 4-7 років. Всі основні засоби товариства використовуються за своїм призначенням.</p> <p>Обмежень на володіння, використання та розпорядження майна емітента у 2023 році не було.</p> <p>На кінець звітної періоду ступінь зносу основних засобів склала 20%, ступінь використання -100%.</p> <p>Всі основні засоби підприємства знаходяться у власності ПрАТ "Племзавод "Літинський" і за його місцем розташування.</p> <p>Придбані на протязі року 20367,9 т.грн</p> <p>На протязі року відбулося списання та відчуження на суму 12838,8 т.грн.</p> <p>У 2023 році первісна вартість Основних засобів збільшилась на 25656 тис.грн, за рахунок введення в експлуатацію нових об'єктів.</p>
--	--

### Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	323 605	239 711
Статутний капітал, тис.грн	1 157	1 157
Скоригований статутний капітал, тис.грн	1 157	1 157
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	27 969	20 718
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	135	123

<b>Висновок</b>	<p>Розрахункова вартість чистих активів на кінець звітної періоду має значення 323605 тис.грн, що на 322448 тис.грн більше Статутного капіталу Товариства.</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів на початок звітної періоду має значення 239711 тис.грн, що на 238554 тис.грн більше за статутний капітал Товариства.</p> <p>Вартість чистих активів Товариства визначена відповідно до рішення ДКЦПФР №485 від 17.11.2004 року, відповідає розміру власного капіталу.</p> <p>Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою:</p> <p><math>ЧАф = НАо + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ)</math>, де ЧАф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства;</p> <p>НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі;</p> <p>НК - вартість незавершених капітальних вкладень;</p> <p>НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу;</p> <p>З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю;</p> <p>ФА - фінансові активи ( грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі );</p> <p>ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість</p>
-----------------	---

Вартість чистих активів більша за розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам ч. 2 ст. 16 Закону України "Про акціонерні товариства".

### Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	3 572	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	195 777	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	199 349	X	X

### Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Укргазпромбанк"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24262992
Місцезнаходження	01001, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вул.Дніпровська набережна 13
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 534226
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.07.2010
Міжміський код та телефон	(044)559-46-76
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва. - - відсутній - - відсутній
Вид послуг, які надає особа	депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство

Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вул.Тропініна 7 Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 5910404
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 - ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01. - КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	депозитарна діяльність депозитарія цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ДУ Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	1206, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вулиця Антоновича 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)4983815
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку.

Повне найменування або ім'я	ДУ Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	1206, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вулиця Антоновича 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР

Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)4983815
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/ або адміністративних даних до НКЦПФР



## II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

### 1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	акція бездокументарна проста іменна	33/02/1/11	4 628 000	0,25	<p>Публічної пропозиції до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру немає.</p> <p>Акціонери Товариства мають право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-на участь в управлінні Товариством;</li> <li>-на отримання дивідендів;</li> <li>-на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;</li> <li>-на отримання інформації про господарську діяльність Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси,</li> </ul>	немає	

					<p>звіти Товариства, протоколи зборів; -брати участь у Загальних Зборах Акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; -обирати та бути обраними до органів управління Товариства; -розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщувати Товариством прості акції пропорційно</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.</p> <p>Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів Акціонерів.</p> <p>Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі, пропорційно кількості акцій, що належать кожному з них.</p> <p>Переважне право акціонерів на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, діє протягом 25 днів з дня отримання Товариством повідомлення</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>акціонера про намір продати акції. Акціонер Товариства, який має намір продати свої акції третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це решту акціонерів Товариства із зазначенням ціни та інших умов продажу акцій. Повідомлення акціонерів Товариства здійснюється через Товариство. Після отримання письмового повідомлення від акціонера, який має намір продати свої акції третій особі, Товариство зобов'язане протягом двох робочих днів направити копії повідомлення всім іншим акціонерам Товариства. Повідомлення акціонерів Товариства здійснюється за рахунок акціонера, який має намір продати</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>свої акції. Якщо акціонери Товариства не скористаються переважним правом на придбання всіх акцій, що пропонуються для продажу, протягом строку, встановленого статутом Товариства, акції можуть бути продані третій особі за ціною та на умовах, що повідомлені акціонерам Товариства. У разі порушення зазначеного переважного права на придбання акцій будь-який акціонер Товариства має право протягом трьох місяців з дня, коли він дізнався або повинен був дізнатися про таке порушення, вимагати в судовому порядку переведення на нього прав та обов'язків покупця акцій.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Уступка зазначеного переважного права іншим особам не допускається. Зазначене переважне право акціонерів Товариства не поширюється на випадки переходу права власності на цінні папери цього товариства в результаті їх спадкування чи правонаступництв а.</p> <p>Переважне право товариства на придбання акцій власної емісії, що пропонуються їх власником до відчуження третім особам, не допускається.</p> <p>-Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <p>-додержуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства;</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>-виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю;</p> <p>-не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї умови Акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру;</p> <p>-сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>документами Товариства або договором купівлі-продажу;  -всебічно сприяти Товариству в його діяльності;  -виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.  - Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

### 3. Цінні папери

#### Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
-------------------------	--------------------------------	---	------------------------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------------	----------------------	-----------------------------------	--



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02.09.2011	33/02/1/11	Вінницьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000128789	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	4 628 000	1 157 000	100
Додаткова інформація		<p>Згідно з рішенням наглядової ради товариства від 21.06.2011 року випуск іменних акцій документарної форми існування переведений у бездокументарну форму існування. 02.09.2011 року Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку видане свідоцтво про випуск акцій за №33/02/1/11, свідоцтво про випуск акцій у документарній формі існування за №3/02/1/03 втратило чинність.</p> <p>Обіг акцій товариства на первинному організаційно оформленому фондовому ринку цінних паперів не здійснювався. Фактів лістингу та делістингу не було. Заявки до фондових бірж не подавалися і подавати не передбачається. Рішення про додатковий випуск акцій не приймалось, додатковий випуск акцій не здійснювався.</p>							

#### Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Олексюк Олег Петрович			462 000	9,982713	462 000	0
Усього			462 000	9,982713	462 000	0

#### Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
02.09.2011	33/02/1/11	UA4000128789	4 628 000	1 157 000	4 163 490	0	0
Додаткова інформація	<p>Характеристика обмеження: Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено немає.</p> <p>Голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами таких прав передані іншій особі нема.</p> <p>Акції акціонерів, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені, відповідно до вимоги пункту 10 Прикінцевих положень Закону України "Про депозитарну систему" не враховуються при визначенні кворуму і голосуванні. Загальна кількість голосуючих акцій станом на 31.12.2023 року, які мають право на участь у Загальних зборах складає - 4163490 голосуючих акцій. На особовому рахунку Товариства цінні папери, як викуплені, не обліковуються.</p> <p>Будь-яких інших обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах Товариства немає.</p>						



### III. Фінансова інформація

#### 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
01.41 - Розведення великої рогатої худоби молочних порід	242081	70
01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	103750	30

#### 2. Річна фінансова звітність

<http://www.00846180.pat.ua>

#### 4. Твердження щодо річної інформації

Я, Олексюк Олег Петрович, Голова правління Товариства, висловлюю свою офіційну позицію про те, що, наскільки це мені відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими Товариство стикається у своїй господарській діяльності.

Голова правління несе відповідальність за підготовку окремої фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" станом на 31 грудня 2023 року, а також результати його діяльності, рух грошових коштів та зміни у власному капіталі за рік, що закінчився цією датою у відповідності до Національних стандартів фінансової звітності (надалі - "ПСБО").

При підготовці окремої фінансової звітності Голова правління несе відповідальність за:

- забезпечення правильного вибору та застосування принципів облікової політики;
  - представлення інформації, у т.ч. даних про облікову політику, у формі, що забезпечує прийнятність, достовірність, співставність та зрозумілість такої інформації;
  - розкриття додаткової інформації у випадках, коли виконання вимог ПСБО, є недостатнім для розуміння користувачами впливу конкретних операцій, інших подій чи умов на фінансовий стан та фінансові результати діяльності Товариства;
  - оцінку спроможності Товариства продовжувати свою діяльність у найближчому майбутньому.
- Голова правління також несе відповідальність за:
- створення, організацію та підтримання ефективної та надійної системи внутрішнього контролю у Товариства;
  - ведення бухгалтерського обліку у відповідності до законодавства та принципів бухгалтерського обліку України;
  - застосування обґрунтовано доступних заходів щодо збереження активів Товариства;
  - виявлення і запобігання випадкам шахрайства та інших порушень.

Звіт про корпоративне управління ПрАТ "Племзавод "Літинський" складений на 31 грудня 2023 року за 2023 рік містить посилання на:

- внутрішні документи ПрАТ "Племзавод "Літинський" з організації корпоративного управління ;
- наведену інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) ПрАТ "Племзавод "Літинський" та щодо інформації про прийняті на цих зборах рішення;
- зазначену інформацію про персональний склад наглядової ради та виконавчого органу ПрАТ "Племзавод "Літинський", інформації про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

#### 5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

**Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних**

**правочинів**

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	12.05.2023	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>

**IV. Нефінансова інформація****1. Звіт керівництва (звіт про управління)**

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, та стейкхолдери!

Наглядовою радою було розглянуто фінансово-розрахункові, а також інші документи щодо господарської діяльності Товариства за 2023 рік.

Ми переконані, що для стабільного існування в тривалій перспективі та створення вартісності для акціонерів необхідно одночасно формувати цінність нашого товариства для суспільства. Ми завжди готові взяти до уваги погляди наших стейкхолдерів. Наші стейкхолдери також нас скеровують за допомогою цінних запитань про наші соціальні зобов'язання. Ми готові активно виконувати наші зобов'язання щодо екологічної та соціальної стабільності. Екологічна політика товариства спрямована на забезпечення ефективного використання природних ресурсів, охорону навколишнього природного середовища та забезпечення екологічної безпеки. Сьогодні ми активно працюємо над змінами процедур та застосуванням нових стандартів корпоративного управління ПрАТ "Племзавод "Літинський" для забезпечення прозорості, ділової доброчесності, відповідальності для підвищення економічного розвитку регіону. Даний звіт підготовлено у відповідності до вимог Статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та пункту 42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" затвердженого НКЦПФР 06.06.2023 № 608 та є складовою частиною Річної інформації про емітента за 2023 рік.

За результатами розгляду вищевказаних документів Наглядовою радою Товариства прийняте рішення визнати роботу Директора Товариства в 2023 році задовільною та рекомендувати черговим загальним зборам акціонерів затвердити річний звіт Товариства за 2023 рік.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні пані та панове! Сьогодні ми активно працюємо над змінами процедур та застосуванням нових стандартів корпоративного управління ПрАТ "Племзавод "Літинський" для забезпечення прозорості, ділової доброчесності, відповідальності та тісної співпраці з бізнес партнерами, місцевими громадами для підвищення економічного розвитку регіону. Даний звіт підготовлено у відповідності до вимог Статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та пункту 42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" затвердженого НКЦПФР 06.06.2023 № 608 та є складовою частиною Річної інформації про емітента за 2023 рік.

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. За результатами діяльності ПрАТ "Племзавод "Літинський" за 2023 рік наглядовою радою встановлено: - обов'язкові податки та збори сплачені своєчасно та в повному обсязі; - фінансові операції здійснювались відповідно до Статуту та Положення про виконавчий орган Товариства, а також відповідно до чинного законодавства; - фінансові операції погоджені у відповідному порядку з наглядовою радою; - господарська діяльність ведеться раціонально та в межах чинного законодавства; - незважаючи на кризові явища та воєнний стан, фінансові показники Товариства залишаються задовільними; - заробітна плата виплачується своєчасно. Заборгованість по заробітній платі відсутня; - порушень прав та законних інтересів акціонерів протягом 2023 року наглядовою радою не виявлено. За результатами діяльності у 2023 році ПрАТ "Племзавод "Літинський" було отримано чистий дохід від реалізації у сумі 345831 тис.грн. Чистий прибуток склав 47444 тис.грн.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

В 1930 році був організований радгосп ім. Сталіна.

20.03.1957 року його було об'єднано з 4-ма колгоспами Літинського району.

В кінці 1964 року його розділено на два господарства: Держплемзавод "Україна", Держплемзавод "Літинський".

Відкрите акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" було створено згідно рішення його засновників-працівників (протокол загальних зборів №3 від 14.05.1996 року та Наказу Регіонального відділення ФДМУ по Вінницькій області №168-04 від 26.02.1996 року.

Фактів злиття, приєднання, поділу, перетворення та виділу не було.

Згідно з рішенням загальних зборів акціонерів товариства від 23.04.2010 року було вирішено відповідно до акону України "Про акціонерні товариства" змінити найменування "Відкрите акціонерне товариства "Племзавод "Літинський" на "Публічне акціонерне товариство "Племзавод Літинський".

Відповідно Літинською державною адміністрацією Вінницької області було здійснено заміну свідоцтва про державну реєстрацію на нове: А01 №108886, номер запису в Єдиному державному реєстрі - 1 157 105 0014 000021.

Відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів товариства від 13.04.2017 року відбулася зміна типу з Публічного на приватне. Дата державної реєстрації 19.04.2017 року.

ПрАТ "Племзавод "Літинський" здійснює діяльність з вирощування та реалізації зернових, бобових, олійних культур. В розрізі рослинництва компанія веде планомірний перехід до точного землеробства у рослинництві шляхом використання новітніх технологій у вирощуванні рослин. Також Товариство займається розведенням великої рогатої худоби молочних порід. Станом на початок року кількість великої рогатої худоби, яка знаходиться у господарстві - 4000 голів. Для забезпечення утримання худоби підприємство використовує спеціалізовану сільськогосподарську техніку та технологічне обладнання. Та займається реалізацією сирого молока та худоби.

Основним ринком збуту є переробні підприємства України, які переробляють молоко та м'ясо.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

Для діяльності ПрАТ придбає дизпаливо у ТОВ "Назарет Транс", добрива - ТОВ "Хімтранссервіс", МПП фірма "Ерідон", засоби захисту рослин -ТОВ "Агроскоп інтернешнл", ТОВ "Фірма Ерідон".

корма - ТОВ "Агротранс-Ф", ТОВ "Корма України", ТОВ Українсько-польське підприємство "Євромед", ТОВ "Виробничо-торгівельна компанія "Агропродукт", ТОВ "КАРГІЛІ ЕНІМАЛ НУТРИШН", ТОВ "Н'ЮСАЙНС РІЕЛ ІСТЕЙТ ЛТД", ПП "ФЕНІКС АГРО".

Основними клієнтами є переробні підприємства України, а також індивідуальні підсобні господарства Вінницької області.

На розвиток даної галузі впливає ведення кормовиробництва, цінова політика в державі, організація і ведення селекційно-племінної роботи в господарствах.

Діяльність підприємства галузі залежить від кількості поголів'я ВРХ, та її продуктивність, яка постійно збільшується

Важливими проблемами, що впливають на стабільну діяльність підприємства є нестабільні ціни на паливно-мастильні матеріали, застаріла техніка, зношення обладнання, що призводить до спаду виробництва. Також ефективність виробництва залежить від сприятливих кліматичних умов.

Сільськогосподарське виробництво знаходиться у високій залежності від низької закупівельної можливості та дизпаритету цін на сільськогосподарську продукцію, через що ефективність виробництва падає.

Важливими проблемами, що впливають на стабільну діяльність підприємства є нестабільні ціни на паливно-мастильні матеріали, застаріла техніка, зношення обладнання.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

У звітному році не було укладання деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітента, що могло би вплинути на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на зменшення їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства. Операції хеджування Товариством у звітному періоді не застосовувались.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Фінансові інструменти Товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість. Товариство не брало участь в операціях із використанням похідних фінансових інструментів. В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управління ризиками зосереджена і спрямована на зменшення його потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства. Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик. Керівництво аналізує та узгоджує політику управління кожним із цих ризиків, основні принципи якої викладені нижче.

Ринковий ризик - Для діяльності Товариства не характерні фінансові ризики у результаті ринкових змін курсів обміну валют та відсоткових ставок.

Валютний ризик - Валютний ризик являє собою ризик того, що справедлива вартість майбутніх потоків грошових коштів від фінансового інструмента коливатиметься у результаті змін курсів обмін валют. Для діяльності Товариства, не характерні валютні ризики обумовлені коливаннями курсів обміну гривні щодо долара США та інших валют.

Ризик зміни відсоткових ставок - Ризик зміни відсоткових ставок являє собою ризик того, що справедлива вартість або потоки грошових коштів від фінансових інструментів коливатимуться у результаті ринкових змін відсоткових ставок. Для діяльності Товариства, не характерні ринкові ризики щодо змін відсоткових ставок.

Ризик ліквідності - Ризик ліквідності являє собою ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Завданням керівництва є підтримання балансу між безперервним фінансуванням і гнучкістю у використанні умов кредитування, які надаються постачальниками. Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Відповідно до планів Товариства, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності. Товариство не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності недостатньо для своєчасного погашення зобов'язань. Кредитний ризик - Кредитний ризик являє собою ризик того, що Товариство понесе фінансові збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фінансовим інструментом або клієнтським договором. Фінансові інструменти, які потенційно наражають Товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгівлю дебіторську заборгованість.

Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів.

Товариство немає заборгованості по кредитах, тому схильності до кредитного ризику немає. Валютні операції не здійснює.

## 1) звіт про корпоративне управління

**Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством**

**ВИМОГИ****Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
<b>1. Цілі особи</b>		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
<b>2. Акціонери та стейкхолдери</b>		
Права акціонерів	так	Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому законодавством та цим статутом; участь у розподілі прибутку Товариства, зокрема, отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або вартості частини майна; отримання інформації про господарську діяльність Товариства згідно вимог чинного законодавства; придбання розміщуваних Товариством простих акцій пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством; вимогу обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених законодавством; інші права, встановлені статутом та законодавством.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій: кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав; на кожну акцію одного типу/класу виплачується однаковий розмір дивідендів. Не допускається в рамках одного типу/класу акцій встановлення переваг для отримання дивідендів різними групами акціонерів.
<b>1) загальні збори акціонерів</b>		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30

інформацію достатню, щоб сформуванати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкриваються у бюлетені для кумулятивного голосування; а також в разі прийняття Загальними зборами рішення про зміну посадових осіб Товариства, біографічні дані розкриваються в особливій інформації, яка публікується на сайті Товариства
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Для вирішення будь-яких питань, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів, можуть проводитися дистанційні Загальні збори акціонерів. У такому разі, волевиявлення акціонерів фіксується шляхом опитування, що проводиться через депозитарну систему України. Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, надаються акціонеру в електронній формі на його запит, який направляється на офіційну електронну пошту Товариства
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Статутом не передбачається обов'язкова участь керівника, фінансового директора і зовнішнього аудитора у річних загальних зборах. За необхідності ці особи запрошуються до участі в зборах
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери, які беруть участь в очних Загальних зборах акціонерів, мають можливість ставити усні/письмові запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Регламент проведення загальних зборів акціонерів визначено Статутом.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол Загальних зборів акціонерів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів, розміщується на вебсайті Товариства



Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах, та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів.
<b>2) взаємодія з акціонерами</b>		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами(акціонерам) який відповідає на запит інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні Товариством не створений
<b>3) поглинання</b>		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Принципи щодо дій у разі пропозиції щодо поглинання не визначені внутрішніми документами Товариства, такі дії будуть вчинятися відповідно до законодавства України
<b>4) інші стейкхолдери</b>		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Взаємодія зі стейкхолдерами відбувається на підставі Статуту Товариства та законодавства України.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів не визначався: налагодження взаємодії у вирішенні будь-яких питань фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Директором Товариства
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами Товариством не

		складається і не розкривається.
<b>3. Наглядова рада</b>		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Не входять. Практика відсутня
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Облік відвідування засідань Наглядової ради не ведеться. У Товаристві зберігаються Протоколи засідань Наглядової ради та прийнятих на них рішень.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада"
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна для виконання їхніх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його Виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Не містять обмежень, практика відсутня
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Критерії вимог до членів Наглядової ради визначено у Статуті у розділі Наглядова рада.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих із зазначеного питання акцій. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами у складі трьох осіб на строк - три роки.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема	ні	Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери які висувають кандидатуру

включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата		
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відсутня дана практика
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Відсутня дана практика
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Всі члени Наглядової ради є представниками акціонера емітента Публічного акціонерного товариства "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" (ідент. код. юр особи 36633361). Публічне акціонерне товариство "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій емітента, номінальною вартістю 1 040 872 грн. 50 коп., що становить 90,01 % у статутному капіталі ПрАТ "Племзагод "Літинський".
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих із зазначеного питання акцій. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами у складі трьох осіб на строк - три роки.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове	ні	Відсутня дана практика

навчання її членам		
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голову Наглядової ради обирають голосуванням на засіданні членів Наглядової ради, обраних Загальними зборами акціонерів товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Рішення про створення посади корпоративного секретаря не приймалося, кількість акціонерів товариства менше 100 осіб
<b>1) комітети наглядової ради</b>		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети наглядовою радою не створені та не є затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітет з питань аудиту наглядовою радою не створений.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітет з питань аудиту наглядовою радою не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітет з призначень наглядовою радою не створений.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітет з питань винагороди наглядовою радою не створений.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети з питань ризиків не створено
<b>4. Виконавчий орган</b>		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.

цілей особи		
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Звітує про хід виконання
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
<b>6. Винагорода</b>		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 28.04.2023 року, проведених дистанційно члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління отримують заробітну плату згідно шатного розпису.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 28.04.2023 року, проведених дистанційно члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління отримують заробітну плату згідно шатного розпису.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 28.04.2023 року, проведених дистанційно члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління отримують заробітну плату згідно шатного розпису.
<b>7. Розкриття інформації і прозорість</b>		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	На власному сайті товариства <a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a> розміщено, установчі документи, фінзвітність, протоколи зборів, регульовану та особливу інформацію, повідомлення про проведення зборів та іншу інформацію, що стосується корпоративного управління Товариством.
<b>8. Система контролю і стандарти етики</b>		

<p>В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"</p>	<p>ні</p>	<p>Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особами, відповідальними за ведення бухгалтерського обліку Товариства, є Голова Правління та головний бухгалтер Товариства. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю" в Товаристві немає</p>
<p>Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора</p>	<p>ні</p>	<p>Рада директорів у Товаристві не створювалася. Залучення внутрішнього та зовнішнього аудитора належить до компетенції загальних зборів акціонерів</p>
<p>Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)</p>	<p>ні</p>	<p>Рада Директорів у Товаристві не створювалася. Фактично відповідні питання обговорюються та є на контролі Голови правління.</p>
<p>В особі затверджено політику з питань управління ризиками</p>	<p>ні</p>	<p>Окремого Положення про "Систему управління ризиками емітента" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством. Управління ризиками Товариства являє собою безперервний процес, що охоплює Товариство; здійснюється співробітниками на всіх рівнях; використовується при розробці та формуванні стратегії; націлене на визначення подій, які можуть впливати на Товариство та управління ризиками таким чином, щоб вони не перевищували готовності Товариства йти на ризик; дає керівництву розумну гарантію досягнення цілей. Серед способів усунення ризиків можна виокремити наступні: а) уникнення ризику - ухилення від заходів, пов'язаних з ризиком; б) утримання ризику - залишення ризику за інвестором, тобто на його відповідальність; в) зниження ступеня ризику - зменшення імовірності</p>

		та обсягу втрат.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася. Звіт про управління ризиками не розглядається
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Посадові особи органів Товариства керуються Статутом Товариства та загальними моральними принципами, нормами і правилами поведінки особи або групи осіб.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не передбачена внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням антикорупційного законодавства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Окремого документу, який регулює політику конфлікту інтересів в Товаристві немає, запобігання конфлікту інтересів здійснюється на підставі Статуту Товариства та чинного законодавства. Відповідно до Статуту Товариства посадові особи зобов'язані уникати конфлікту інтересів, утримуватися від прийняття вигод (благ) від третіх осіб, овідомити про заінтересованість у правочині. Посадові особи Товариства мають уникати конфлікту інтересів, зокрема, уникати ситуацій, в яких у них існує або може виникнути прямий чи опосередкований інтерес щодо використання майна, інформації або можливостей товариства, якщо такий інтерес суперечить або може суперечити інтересам товариства та задоволення такого інтересу призводить чи може призвести до заподіяння шкоди товариству. Про виникнення конфлікту інтересів посадові особи Товариства мають невідкладно письмово повідомити Правління.
<b>9. Оцінка корпоративного управління</b>		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги.
За результатами щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені

розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління		законодавством вимоги.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. На даний час Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

## Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	28.04.2023
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітент, Дата проведення загальних зборів: 28 квітня 2023 р. Дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Дата складення протоколу загальних зборів: 12 травня 2023 р. Емітент

### Питання порядку денного та прийняті рішення:

Дата проведення загальних зборів: 28 квітня 2023 р.  
Дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р.  
Дата складення протоколу загальних зборів: 12 травня 2023 р.  
Загальні збори проведено дистанційно.  
Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах: станом на 24 годину 24 квітня 2023 р.  
Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах: 9 осіб.  
Загальна кількість голосів акціонерів - власників акцій товариства, які зареєструвалися для участі у загальних: 4 163 490 голосів.  
Кворум загальних зборів: 90, 0118 %.

Перелік питань, включених до порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів Товариства:

- Обрання персонального складу Лічильної комісії загальних зборів, прийняття рішення про припинення повноважень Лічильної комісії загальних зборів.
- Про надання повноважень Голові та Секретарю загальних зборів підписати протокол річних загальних зборів акціонерів.
- Звіт Правління Товариства за 2022 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- Звіт Наглядової ради Товариства за 2022 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- Звіт Ревізора Товариства за 2022 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Затвердження висновків Ревізора Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2022 року.
- Затвердження річного звіту та річної фінансової звітності Товариства за 2022 рік.
- Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 р. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2022 рік, з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України.
- Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження розміру дивідендів за акціями з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України, затвердження способу та строку виплати дивідендів.



9. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.

10. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

11. Прийняття рішення про визначення структури управління Товариства.

12. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції, згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

13. Внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства: "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду", "Про Виконавчий орган" шляхом їх затвердження в новій редакції.

14. Розгляд питання про припинення повноважень Ревізора Товариства.

15. Розгляд питання про припинення повноважень персонального складу Наглядової ради Товариства.

16. Розгляд питання про обрання членів Наглядової ради Товариства.

17. Розгляд питання про встановлення розміру винагороди членів Наглядової ради Товариства. Затвердження умов цивільно-правових (трудових) договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, та обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.

### ПРИЙНЯТІ РІШЕННЯ.

Питання №1. Прийняте рішення:

Обрати Лічильну комісію загальних зборів у наступному персональному складі:

- Гаврилюк Володимир Дмитрович - Голова Лічильної комісії.
- Швець Олександр Анатолійович - член Лічильної комісії.

Припинити повноваження Голови та члена Лічильної комісії з моменту закриття загальних зборів акціонерів Товариства.

Питання №2. Прийняте рішення:

Надати повноваження Голові річних загальних зборів акціонерів та Секретарю річних загальних зборів акціонерів, призначених рішенням Наглядової ради Товариства відповідно до вимог Статуту, підписати протокол річних загальних зборів акціонерів.

Питання №3. Прийняте рішення:

Затвердити звіт Правління Товариства за 2022 рік. Визнати роботу Правління Товариства у 2022 р. задовільною.

Питання №4. Прийняте рішення:

Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2022 рік. Визнати роботу Наглядової ради у 2022 р. задовільною.

Питання №5. Прийняте рішення:

Затвердити звіт Ревізора Товариства за 2022 рік та висновки Ревізора Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2022 року. Визнати результати роботи Ревізора у 2022 р. задовільними.

Питання №6. Прийняте рішення:

Затвердити річний звіт та річну фінансову звітність Товариства за 2022 рік.

Питання №7. Прийняте рішення:

Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 р. Чистий прибуток, отриманий Товариством у 2022 році у розмірі 49 299 000 грн. розподілити наступним чином:

- 5 183 360 грн. направити на нарахування та виплату річних дивідендів за акціями;
- 44 115 640 грн. залишити нерозподіленими.

Питання №8. Прийняте рішення:

Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 5 183 360 грн. з чистого прибутку 2022 р., з розрахунку 1, 12 грн. на одну акцію. Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів

Питання №9. Прийняте рішення:

Надати попередню згоду на вчинення Товариством значних правочинів, характер яких

пов'язаний з фінансово - господарською діяльністю емітента, в тому числі предметом яких може бути купівля-продаж, роботи або послуги, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, з граничною сукупною вартістю 3 000 000 000 грн. 00 коп., які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення (з дня проведення даних річних загальних зборів акціонерів). Надати повноваження Голові Правління Товариства протягом 1 (одного) року з дати проведення даних загальних річних зборів, здійснювати усі дії, необхідні для вчинення (виконання) від імені Товариства значних правочинів у встановленому чинним законодавством України та цим рішенням порядку.

Питання №10.Прийняте рішення:

Не затверджувати висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності, у зв'язку з відсутністю необхідності проведення аудиторської перевірки аудиторський звіт не складався.

Питання №11.Прийняте рішення:

Структуру управління Товариством визначити дворівневою.

Питання №12.Прийняте рішення:

Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції, згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства". Уповноважити Голову Правління Товариства підписати Статут в новій редакції. Уповноважити Голову Правління Товариства забезпечити проведення державної реєстрації Статуту в новій редакції.

Питання №13.Прийняте рішення:

Внести зміни та доповнення до внутрішніх положень Товариства: "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду", "Про Виконавчий орган" шляхом їх затвердження його в новій редакції.

Питання №14.Прийняте рішення:

Припинити повноваження Ревізора Буткалюк Катерини Миколаївни.

Питання №15.Прийняте рішення:

Припинити повноваження наступного персонального складу Наглядової ради Товариства:

1. Москалевський Вячеслав Олександрович (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - Голова Наглядової ради Товариства.
- 2.Москалевська Тетяна Іванівна (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - член Наглядової ради Товариства.
- 3.Півень Костянтин Сергійович (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - член Наглядової ради Товариства

Питання №16.Прийняте рішення:

Обрати Наглядову раду Товариства у наступному персональному складі строком на 3 (три) роки:

1. Москалевський Вячеслав Олександрович (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - член Наглядової ради Товариства.
- 2.Москалевська Тетяна Іванівна (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - член Наглядової ради Товариства.
- 3.Півень Костянтин Сергійович (представник акціонера Товариства ПАТ "ЗНВКІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ") - член Наглядової ради Товариства.

Питання №17.Прийняте рішення:

Затвердити умови цивільно-правових (трудових) договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Встановити, що члени Наглядової ради Товариства здійснюють свої повноваження, згідно умов договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрати Голову Правління Товариства особою, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.

**URL-адреса протоколу загальних зборів:**

<http://www.00846180.pat.ua>

#### Частина 4. Рада

#### Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Москалевський Вячеслав Олександрович, Голова Наглядової ради протягом всього звітнього періоду			X			
Москалевська Тетяна Іванівна, Член Наглядової ради протягом всього звітнього періоду						
Півень Костянтин Сергійович, Член Наглядової ради протягом всього звітнього періоду						

#### Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	7
з них очних:	7
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Протягом 2023 року відбулося 7 засідань Наглядової Ради. 03.03.2023 року - Наглядовою радою прийнято рішення про скликання дистанційних загальних зборів акціонерів 28.04.2023 року та затверджено порядок денний загальних зборів. 22.03.2023 року - Наглядовою радою прийнято рішення про переобрання Голови та членів Правління Товариства. 24.03.2023 - Затвердження Наглядовою радою повідомлення про проведення дистанційних загальних зборів акціонерів. 17.04.2023 - Наглядова рада прийняла рішення про затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування за Загальних зборах. 12.05.2023 року - Прийнято рішення про встановлення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, дати та строку виплати дивідендів. 12.05.2023 року - Наглядова рада прийняла рішення про обрання Головою правління Москалевського В.О. 19.07.2023 - Наглядова рада прийняла рішення про надання повноважень діяти за довіреністю від імені Товариства Карасевича С.В.

#### Звіт ради

Протягом 2023 року Наглядова Рада здійснювала свої завдання, визначені Статутом товариства та чинним законодавством України, а саме контролювала та регулювала діяльність Правління в законних інтересах акціонерів.

Наглядова Рада обрана Загальними зборами акціонерів ПРАТ "Племзавод "Літинський" -28.04.2023 року, проведеними дистанційно. Дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р.

Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування

Наглядова рада обрана загальними зборами у кількості 3 особи строком на 3 роки.

На дату складання цього звіту до складу Наглядової ради входять: - Голова Наглядової ради Москалевський Вячеслав Олександрович, члени Наглядової ради Півень Костянтин Сергійович і Москалевська Тетяна Іванівна.

Діяльність членів Наглядової ради є компетентною та ефективною у виконанні завдань, поставлених Статутом товариства. Загальними зборами акціонерів не приймалось рішення щодо укладення з членами Наглядової ради будь-яких цивільно-правових чи трудових договорів (оплатних чи безоплатних).

Кожен член Наглядової ради у прийнятті рішень відповідно до Статуту товариства є незалежним у своїх судженнях.

Комітетів Наглядової ради не створено.

Протягом 2023 року відбулося 7 засідань Наглядової Ради.

03.03.2023 року - Наглядовою радою прийнято рішення про скликання дистанційних загальних зборів акціонерів 28.04.2023 року та затверджено порядок денний загальних зборів.

22.03.2023 року - Наглядовою радою прийнято рішення про переобрання Голови та членів Правління Товариства.

24.03.2023 - Затвердження Наглядовою радою повідомлення про проведення дистанційних загальних зборів акціонерів.

17.04.2023 - Наглядова рада прийняла рішення про затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування за Загальних зборах.

12.05.2023 року - Прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, дати та строку виплати дивідендів.

12.05.2023 року - Наглядова рада прийняла рішення про обрання Головою правління Москалевського В.О.

19.07.2023 - Наглядова рада прийняла рішення про надання повноважень діяти за довіреністю від імені Товариства Карасевича С.В.

Рішення Наглядовою радою приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. Наглядова рада в межах компетенції регулярно та оперативно розглядає питання, які виносяться на її розгляд виконавчим органом та необхідні для забезпечення діяльності товариства. Всі прийняті рішення сприяють якісним позитивним змінам в фінансово-господарській діяльності товариства.

## Частина 5. Виконавчий орган

### Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник до Голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Олексюк Олег Петрович, Голова Правління протягом всього звітного року			X			
Околюк Сергій Васильович, член Правління протягом всього звітного року						
Швець Олександр Анатолійович, Член Правління протягом всього звітного року						

### Звіт виконавчого органу

Керівництво поточною діяльністю товариства здійснює Правління Товариства. Правління Товариства підзвітне Загальним зборам акціонерів товариства та Наглядовій раді товариства, організовує та забезпечує своєчасне та ефективне виконання їх рішень.

До складу Правління товариства призначені Наглядовою радою: Голова правління Олексюк Олег Петрович, Члени Правління Околюк Сергій Васильович, Швець Олександр Анатолійович. Члени правління призначаються рішенням Наглядової ради терміном на 1 рік. Діяльність Правління

товариства є компетентною та ефективною у виконанні завдань визначених Статутом товариства, Загальними зборами та Наглядовою радою товариства.

Члени правління виконують свої обов'язки згідно з укладеними з ними Трудовими контрактами, які передбачають оплату праці та соціально-побутове забезпечення.

Стратегічною ціллю діяльності товариства є підвищення енергоефективності, оптимального використання ресурсів, дотримання стандартів охорони навколишнього середовища та впровадження ощадливого надання послуг та отримання прибутку.

Правлінням товариства прийнято ряд ефективних рішень для забезпечення виконання поставлених цілей: - залучення висококваліфікованих спеціалістів;

- придбання енергозберігаючого обладнання;

-забезпечення адекватності задіяних ресурсів і прийняття відповідних дій по залученню додаткових ресурсів.

Звітний 2023 рік відзначався роботою в складних економічних умовах, обумовлених введенням в країні воєнного стану пов'язаного з введенням на територію України військ Російської Федерації. Нестабільність політичної та економічної ситуації, що спостерігалась протягом звітного року, спричинила погіршення стану державних фінансів, спричинила до невизначених відносин з замовниками послуг, які теж не могли визначитись в необхідності отримання послуг.

Вплив цієї ситуації на роботу Товариства в майбутньому неможливо спрогнозувати.

Правління Товариства провело велику роботу по виконанню доведених завдань.

Протягом звітного року Товариство здійснювало заходи по недопущенню виникнення заборгованості по заробітній платі та по сплаті податків. Середньооблікова чисельність працівників облікового складу - 79 осіб; фонд заробітної плати за 2022 рік склав - 30375 тис.грн. Фонд Заробітної плати за 2023 рік 36506 тис.грн

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, послуг) у звітному періоді склав 345831 тис.грн, у 2022 році - 248210 тис.грн. За результатами господарювання у звітному періоді чистий прибуток становить 47444 тис.грн, у 2022 році -49299 тис.грн.

Предметом діяльності Товариства є:

-виробництво молока, м'яса та іншої продукції промислового та сільськогосподарського призначення;

Основним ринком збуту є переробні підприємства України, які переробляють молоко та м'ясо.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній zasadі.

Загальна сума виручки у 2023 році склала 397630,0 тис.грн.

Основними клієнтами є переробні підприємства України, а також індивідуальні підсобні господарства Вінницької області. Також до основних замовників можна віднести ПрАТ "Вінницький молочний завод "Рошен" , ТОВ "Козятинський м'ясокомбінат.

Планується розпочати нове будівництво адміністративно-побутового комплексу з навісом та майданчиком для зберігання техніки на території молочно-товарної ферми, зпроектувати та влаштувати фотогальванічну електростанцію, розпочати будівництво нового цеху по виробництву комбікормів

#### **Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю**

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії	відсутні

захисту	
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Немає. Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особами, відповідальними за ведення бухгалтерського обліку Товариства є Голова правління та головний бухгалтер Товариства. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	бн
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	відсутні
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	відсутні
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	відсутні
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	бн

**Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи**

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Олексюк Олег Петрович			9,98	9,98
ПАТ"Закритий недиверсифікований			89,96	89,96

венчурний КІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ"				
-----------------------------------	--	--	--	--

## Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Статут
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Загальні збори акціонера товариства, проведені дистанційно 28.04.2023 року
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	28.04.2023 бн
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	<p>Розкриття інформації здійснюється згідно чинного законодавства. Чинний Статут Товариства, затверджений загальними зборами 28.04.2023 року Розділ __ ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТА НАДАННЯ ТОВАРИСТВОМ ІНФОРМАЦІЇ передбачає подання особливої та регулярної інформації до НКЦПФР та розміщення на власному сайті Товариства, надання інформації акціонерам згідно законодавства.</p> <p>Дата проведення загальних зборів: 28 квітня 2023 р. Дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Дата складення протоколу загальних зборів: 12 травня 2023 р</p>

## 4. Дивіденди

### Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	5 183 360	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	1,12	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	5 183 000	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	12.05.2023	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	29.05.2023	
Спосіб виплати дивідендів	безпосередньо акціонерам	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: 15.11.2024, 11 153 480 За результатами попереднього періоду: 29.08.2023, 5 183 360	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Додаткова	ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ 2022 року.	

інформація

Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів:

Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р.,

дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р.

Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування.

Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів.

Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій.

Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.

2.Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, а також найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення:

2.1. Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів:

12 травня 2023 р. Наглядовою радою Товариства прийнято рішення встановити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 29 травня 2023 р.

2.2. Порядок та строк виплати дивідендів:

Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 5183360 грн. з чистого прибутку 2022 р., з розрахунку 1, 12 грн. на одну акцію. Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.

2.3. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів:

29 травня 2023 р.

2.4. Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів (грн.), в тому числі, розмір дивідендів на одну акцію;

Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 5 183 360 грн. з чистого прибутку 2022 р., з розрахунку 1, 12 грн. на одну акцію.

2.5. Строк виплати дивідендів:

Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.

2.6. Спосіб виплати дивідендів (через депозитарну систему або безпосередньо



акціонерам):

Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам.

2.7.Порядок виплати дивідендів (виплата всієї суми дивідендів у повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів). У випадку виплати дивідендів кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів, зазначаються дати таких виплат:

Здійснити виплату всієї суми дивідендів у повному обсязі особам, які виплату мають право на отримання

ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ 2023 року.

Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2024 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію 06 травня 2024 року, дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування 08 травня 2024 року.

Відповідно до вимог чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування.

Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів.

2.Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (за простими акціями), порядок та строк їх виплати, а також найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення:

08 травня 2024 року Наглядовою радою Товариства прийнято рішення встановити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 23 травня 2024 року.

Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 11153480,00 грн. з

чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію. Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.

3.Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів:

23 травня 2024 року.

4.Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів за простими акціями або розмір дивідендів за привілейованими акціями, який зазначений в Статуті товариства, в тому числі, розмір дивідендів на одну акцію:

Здійснити виплату річних дивідендів за простими іменними акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на

	<p>одну акцію.</p> <p>Привілейовані акції Товариством не випускались.</p> <p>5.Строк виплати дивідендів:</p> <p>Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.</p> <p>6.Спосіб виплати дивідендів (через депозитарну систему або безпосередньо акціонерам):</p> <p>Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.</p> <p>7. Порядок виплати дивідендів (виплата всієї суми дивідендів у повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів). У випадку виплати дивідендів кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів, зазначаються дати таких виплат.</p> <p>Здійснити виплату всієї суми дивідендів у повному обсязі особам, які виплату мають право на отримання дивідендів</p>
--	--

**5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи**

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут 2011р, Статут2018 р, Статут 2020р,	Статут визначає основну мету діяльності товариства; органи управління та порядок їх формування; компетенція (повноваження) трудового колективу і його виборних органів; джерела та порядок утворення майна; умови реорганізації і припинення існування.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
2	Положення про Загальні збори 2011, 2018, 2023	Положення про Загальні збори регламентує порядок скликання, проведення, компетенцію, порядок прийняття рішень, повноваження та інші питання організації діяльності Загальних зборів акціонерів Товариства.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
3	Положення про Наглядову раду 2011, 2018, 2023,	Положення про Наглядову раду регламентує правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради , а	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>

		також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради	
4	Положення про виконавчий орган 2011	Положення про виконавчий орган визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи виконавчого органу, а також права, обов'язки та відповідальність виконавчого органу Товариства.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
5	Положення про Ревізора	Положення про Ревізора визначає повноваження, права та обов'язки Ревізора, а також регламентує порядок призначення, строк повноважень, компетенцію та порядок звітності Ревізора Товариства.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
6	Протокол Загальні збори 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023, 2024	Протокол загальних зборів визначає хід та розгляд питань порядку денного, та рішення з них.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
7	Протоколи про підсумки голосування 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023, 2024	Протокол про підсумки голосування визначає перебіг голосування про всім питанням Порядку денного на Загальних зборах.	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
8	Фінансова звітність	Фінансові показники Товариства станом на кінець звітного періоду	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>

## VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

### 2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Інформація про призначення Наглядовою радою Голови та членів правління Товариства: Голова Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Олексюк Олег Петрович, Члени правління Околюдько Сергій Васильович, Швець Олександр Анатолійович	22.03.2023	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Річні Загальні збори	12.05.2023	Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р.,

	<p>акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р., дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про зміну складу посадових осіб Емітента, обрано Членів Наглядової ради Товариства, припинено повноваження Ревізора. Та Наглядовою радою обрано голову Наглядової ради</p>		<p>дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. <a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a></p>
3	<p>Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів .Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р., дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р.</p>	12.05.2023	<p><a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a></p>

	<p>Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування.</p> <p>Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.</p> <p>Надано попередню згоду на вчинення Товариством значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово - господарською діяльністю емітента, в тому числі предметом яких може бути купівля-продаж, роботи або послуги, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, з граничною сукупною вартістю 3 000 000 000 грн. 00 коп., які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення (з дня проведення даних річних загальних зборів акціонерів).</p>		
4	<p>Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів</p> <p>1.Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів:</p> <p>Річні Загальні збори акціонерів Приватного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 28 квітня 2023 р.,</p>	12.05.2023	<a href="http://www.00846180.pat.ua">http://www.00846180.pat.ua</a>

	<p>дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2023 р, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2023 р.</p> <p>Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування.</p> <p>Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів.</p>		
--	---	--	--

			КОДИ
		Дата	01.01.2024
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський"	за ЄДРПОУ	00846180
Територія	Вінницька обл.	за КАТОТТГ	UA0502013001 0017278
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Розведення великої рогатої худоби молочних порід	за КВЕД	01.41
Середня кількість працівників: 79			
Адреса, телефон: ,			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
на 31.12.2023 р.  
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	144	132
первісна вартість	1001	600	662
накопичена амортизація	1002	( 456 )	( 530 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	20 392	211
Основні засоби	1010	247 096	261 453
первісна вартість	1011	301 110	326 766
знос	1012	( 54 014 )	( 65 313 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	47 819	56 381
первісна вартість	1021	47 819	56 381
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	315 451	318 177
<b>II. Оборотні активи</b>			

Запаси	1100	77 025	66 626
Виробничі запаси	1101	11 117	10 633
Незавершене виробництво	1102	14 335	9 612
Готова продукція	1103	36 188	45 130
Товари	1104	15 385	1 251
Поточні біологічні активи	1110	45 316	54 696
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	27 411	15 709
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	7	11
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 448	45 256
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2 568	17 453
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	2 568	17 453
Витрати майбутніх періодів	1170	48	61
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	4 943	4 965
Усього за розділом II	1195	160 766	204 777
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	476 217	522 954

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 157	1 157
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	1 287	42 920
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	174	174
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	237 093	279 354
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	239 711	323 605
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0



Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	30 498	8 732
розрахунками з бюджетом	1620	1 162	3 572
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	185	483
розрахунками з оплати праці	1630	1 439	1 699
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	2	1
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1 949	1 131
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	201 271	183 731
Усього за розділом III	1695	236 506	199 349
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	476 217	522 954

Керівник

Півень К.С.

Головний бухгалтер

Околодько С.В.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Племзавод  
"Літинський"Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2024
00846180

### Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2023 рік  
Форма №2

## I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	345 831	248 210
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 250 968 )	( 170 963 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b> прибуток	2090	94 863	77 247
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	6 953	4 569
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 18 053 )	( 10 802 )
Витрати на збут	2150	( 15 679 )	( 8 413 )
Інші операційні витрати	2180	( 12 638 )	( 4 240 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b> прибуток	2190	55 446	58 361
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	692	156
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0

Фінансові витрати	2250	( 8 694 )	( 9 218 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 0 )	( 0 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	47 444	49 299
збиток	2295	( 0 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	47 444	49 299
збиток	2355	( 0 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	47 444	49 299

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	169 043	132 334
Витрати на оплату праці	2505	36 506	30 375
Відрахування на соціальні заходи	2510	7 348	5 972
Амортизація	2515	13 150	12 068
Інші операційні витрати	2520	68 232	47 285
Разом	2550	294 279	228 034

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	4 628 000	4 628 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4 628 000	4 628 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	10,250000	10,652330
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	10,250000	10,652330
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Півень К.С.

Головний бухгалтер

Околюцько С.В.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Племзавод  
"Літинський"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2024

00846180

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2023 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	409 915	324 922
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	1 008	1 987
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	420	291
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 319 782 )	( 208 776 )
Праці	3105	( 28 156 )	( 23 228 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 7 474 )	( 6 480 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 16 457 )	( 8 641 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 6 496 )	( 150 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 9 961 )	( 8 491 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 447 )	( 115 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	39 027	79 960
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			

відсотків	3215	690	156
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	2	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 0 )	( 0 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>692</b>	<b>156</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 20 128 )	( 74 066 )
Сплату дивідендів	3355	( 5 129 )	( 5 128 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>-25 257</b>	<b>-79 194</b>
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>14 462</b>	<b>922</b>
Залишок коштів на початок року	3405	2 568	1 646
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	423	0
Залишок коштів на кінець року	3415	17 453	2 568

Керівник

Півень К.С.

Головний бухгалтер

Околюк С.В.



капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	41 633	0	0	0	0	41 633
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	41 633	0	42 261	0	0	83 894
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	1 157	0	42 920	174	279 354	0	0	323 605

Керівник

Півень К.С.

Головний бухгалтер

Околодько С.В.





**Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

.  
. .  
. .  
. .

