

Титульний аркуш

12.09.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

242

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Москалевський Вячеслав
Олександрович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" (00846180) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 29.04.2025, Затвердити річну інформацію та річну фінансову звітність Товариства за 2024 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://www.00846180.pat.ua>

(URL-адреса вебсайту)

12.09.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

На протязі звітного 2024 року обов'язки Голови правління виконував Півень К.С. 13.05.2025 року Наглядовою радою було прийнято рішення про припинення повноважень Голови правління Товариства Півня К.С. та обрано Головою Правління Москалевського В.О.

I.1.2. Емітент не випускав цінні папери, за якими надається забезпечення - інформація у звіті не надається.

I.1.3. Відсутні особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента - інформація у звіті не надається.

I.1.5. Емітент не користується послугами рейтингових агентств - інформація у звіті не надається.

I.1.6. Емітент не має судових справ - інформація у звіті не надається.

I.1.7. Емітент не має штрафних санкцій - інформація у звіті не надається.

I.2.3. До складу акціонерів Товариства входить менше 100 осіб - корпоративний секретар Наглядовою радою не обирався - інформація у звіті не надається.

I.4.2. Емітент не одержував ліцензії чи дозволи на окремі види діяльності - інформація у звіті не надається.

I.4.6. Емітент не відноситься до переробних підприємств - інформація про обсягивиробництва та реалізації основних видів продукції не надається.

I.4.7. Емітент не відноситься до переробних підприємств - інформація про собівартість реалізованої продукції не надається.

I.5. Емітент не приймав участі у створенні інших юридичних осіб - інформація у звіті не надається.

I.6. Емітент не має відокремлених підрозділів - інформація у звіті не надається.

II.2. Особи, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались - інформація у звіті не надається.

II.3.3. Емітент не здійснював випуск облігацій - інформація у звіті не надається.

II.3.4. Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів - інформація у звіті не надається.

II.3.5. Емітент не здійснював випуск деривативних цінних паперів - інформація у звіті не надається.

II.3.6. Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів - інформація у звіті не надається.

II.3.7. Емітент не здійснював випуск цільових корпоративних облігацій - інформація у звіті не надається.

II.3.8. Емітент не здійснював викуп власних акцій - інформація у звіті не надається.

II.3.9. У власності працівників емітента відсутні цінні папери (крім акцій) емітента - інформація у звіті

не надається.

П.3.11. Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента відсутні - інформація у звіті не надається.

П.4.2. Особи, яким належать голосуючі акції, розмір пакети яких стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались - інформація у звіті не надається.

П.4.3. Особи, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не змінювались - інформація у звіті не надається.

П.4.4. Відсутні фінансові інструменти, пов'язані з акціями товариства - інформація у звіті не надається.

П.3. Товариство не залучало аудитора для проведення аудиту фінансової звітності, так як відповідно з підпунктом 20 пункту 35 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, для приватних акціонерних товариств ця умова не є обов'язковою - інформація про аудиторський звіт не надається.

П.5.2. Не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснили ПП щодо інших цінних паперів.

П.5.3. Не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснили ПП щодо інших цінних паперів.

П.6. Звіт про платежі на користь держави не заповнюються, оскільки відповідно до пп. 5 п. 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 (зі змінами та доповненнями), річна інформація емітентів, які є приватними акціонерними товариствами, розкривається за винятком зазначеної інформації

IV.1.1.1.1. Стратегія розвитку Товариства не передбачає залучення зовнішніх інвестицій, Товариство не приймає на себе більш високі зобов'язання, ніж вимоги законодавства, тому власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у товариства відсутній. В Товаристві відсутня практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги.

IV.1.1.1.5. В Товаристві відсутня практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів не обиралася.

IV.1.1.3. В Товаристві відсутня інформація про збори власників облігацій та загальний опис, прийнятих на таких зборах рішень - облігації Товариством не випускалися - інформація у звіті не надається.

IV.1.1.4.3 В Товаристві комітетів Ради не обирали - інформація про проведені засідання і опис рішень не надається.

IV.1.1.5.2 - У Товариства відсутні інформація про засідання колегіального виконавчого органу та його комітети - їх не проводили.

IV.1.1.5.3. У Товаристві відсутня інформація про засідання комітетів колегіального виконавчого органу - комітетів правління немає.

IV.1.1.5.4 У Товариства колегіальний виконавчий орган - правління, інформація про одноосібний виконавчий орган не надається.

IV.1.1.6. Кількісний склад акціонерів Товариства менше 100 осіб - корпоративний секретар не обирався - інформація відсутня.

IV.1.1.9. Будь-яких обмежень прав участі та голосуванні акціонерів на загальних зборах немає. інформація у звіті не надається.

IV.1.1.10. Інформація щодо порядку призначення чи звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) відсутня.

IV.1.1.11. Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі, інформація про заробітну плату членів Правління не надається за незгоди Наглядової ради Товариства.

IV.1.1.12. Емітент здійснює розкриття відповідно до чинного законодавства - окремий документ, який розкриває поліку розкриття інформації особою. Інформація у звіті не надається.

IV.1.1.13. Радника у Товаристві немає - інформація не надається.

IV.1.1.14. Інформація про суб'єкта аудиторської діяльності не надається, не передбачається для приватних акціонерних товариств відповідно до п. 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

IV.1.1.15 Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінпослуг - не надається.

IV.1.2 Звіт про сталий розвиток не заповнюється, оскільки відповідно до пп. 6 п. 42 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608 (зі змінами та доповненнями), відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

IV.1.3.1. У структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної дежави зони ризику немає.

IV.1.3.2. В структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику - немає - інформація не надається.

IV.1.3.3 В структурі власності Емітента немає юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.4. Засновників, акціонерів, учасників, що відносяться до інформації щодо наявності їх в структурі власності емітента юридичних немає - інформація не надається.

IV.1.3.5. В органах управління Емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику немає.

IV.1.3.6. Емітент ділових відносин з клієнтами, контрагентами держави зони ризику не має.

IV.1.3.7. Ділових відносин з клієнтами зони ризику, які контролюються державою зони ризику для клієнтів юридичних осіб Емітент не має.

IV.1.3.8. Дочірніх компаній, або відокремлених структурних підрозділів Емітента на території держави зони ризику у Емітента немає.

IV.1.3.9. Фізичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має.

IV.1.3.10. Юридичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має.

IV.1.3.11. Корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику Емітент не має.

IV.1.3.12. Емітент не має цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Інформації щодо корпоративних, акціонерних договорів, укладених акціонерами у Емітента немає.

IV.2.2. Будь-яких договорів або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, що здійснюють контроль над Емітентом у Товариства немає.

IV.2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не заповнюються, оскільки відповідно до пп. 5 п. 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608 (зі змінами та доповненнями), річна інформація емітентів, які є приватними акціонерними товариствами, розкривається за винятком зазначеної інформації

VII. Річна фінансова звітність поручителя, що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкривається - боргових цінних паперів не випускав, фінансового поручителя не залучав.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
3. Дивідендна політика
4. Дивіденди
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Племзавод "Літинський"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00846180
4	Дата державної реєстрації	08.09.1999
5	Місцезнаходження	22343, Україна, Вінницька обл., Вінницький р-н, село Громадське, буд.1
6	Адреса для листування	Вінницька обл. Вінницький район, село Громадське, вул.Центральна, буд.1
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	plemzavod.roshen@gmail.com
11	Адреса вебсайту	http://00846180.pat.ua
12	Номер телефону	0677678516
13	Статутний капітал, грн	1157000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	98
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	47001
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.41 - Розведення великої рогатої худоби молочних порід 01.63 - післяурожайна діяльність 01.64 - оброблення насіння для відтворення
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
---	---	---

	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA393003350000000260022197394
	Валюта рахунку	грн
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA513003350000000260022195820
	Валюта рахунку	дол.США

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
2	НАГЛЯДОВА РАДА	Згідно Статуту Товариства Наглядова рада Товариства складається із трьох осіб, обраних Загальними зборами акціонерів строком на три роки.	Голова Наглядової ради Москалевський Вячеслав Олександрович, члени Наглядової ради Москалевська Тетяна Іванівна, Кондратюк Катерина Миколаївна.
3	Правління	Згідно Статуту Товариства Правління призначається рішенням Наглядової Ради строком на 1 рік і здійснює управління поточною діяльністю Товариства.	Голова Правління Півень Костянтин Сергійович. Член Правління Околюшко Сергій Васильович. Член Правління Швець Олександр Анатолійович.
1	Загальні збори акціонерів	Загальні збори акціонерів - вищий орган управління Товариством. Загальні збори скликаються щорічно до 30 квітня року наступного за звітним.	Акціонери Товариства.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова наглядової ради	Москалевський Вячеслав Олександрович			1967	Вища	30	ДП "Кондитерська корпорація "Рошен"; АТ "Версей"; ТОВ "ЕВЕРТРЕЙД"; Голова Наглядової ради. ПрАТ "Племзавод "Літинський" Президент ДП "Кондитерська корпорація "Рошен" 25392188; 45545391; 44784475; 00846180. Менеджер (управитель адміністративної діяльності); Голова Наглядової ради; Фінансовий директор; Глова/член Наглядової ради.	12.05.2023 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Кондратюк Катерина Миколаївна			1977	вища	20	ПрАТ "Племзавод "Літинський" 00846180; Бухгалтер	17.01.2024 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Москалевська Тетяна Іванівна			1965	вища	34	ДП "Укрпромінвест - кондитер"; ПрАТ "Племзавод Літинський" 31440653; 00846180. заступник директора; Член Наглядової ради.	12.05.2023 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Голова правління	Півень Костянтин Сергійович			1983	Вища	19	ПрАТ "Племзавод "Літинський": 00846180; Комерційний Директор;	16.05.2024 1 рік	Ні
2	Член правління, головний бухгалтер	Околюдько Сергій Васильович			1964	Вища	38	ПрАТ "Племзавод "Літинський" 00846180 головний бухгалтер.	16.05.2024 1 рік	Ні
3	Член правління	Швець Олександр Анатолійович			1972	вища	21	ПрАТ "Племзавод "Літинський"; 00846180 Головний інженер.	16.05.2024 1 рік	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова правління	Півень Костянтин Сергійович			0	0	0	0
2	Член правління, головний бухгалтер	Околюдько Сергій Васильович			0	0	0	0
3	Голова наглядової ради	Москалевський Вячеслав Олександрович			0	0	0	0
4	Член правління	Швець Олександр Анатолійович			0	0	0	0
5	Член Наглядової ради	Кондратюк Катерина Миколаївна			500	0,01	500	0
6	Член Наглядової ради	Москалевська Тетяна Іванівна			0	0	0	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1.Належність Товариства до будь-яких об'єднань підприємств.

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2.Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами:
Спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами у звітному періоді Емітент не здійснював

3.Опис обраної облікової політики.

Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться відповідно вимог чинного законодавства та у своїй роботі керується також "Наказом про організацію бухгалтерського обліку й облікову політику підприємства"

Фінансова звітність акціонерного товариства за 2024 рік складена по формах, встановлених Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 року № 73 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868 із змінами і доповненнями.

Облікова політика товариства будується у відповідності з чинним законодавством України, а саме: Законом України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>, нормативними актами Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, Планом рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій України, внутрішніми нормативними документами товариства, що визначають порядок здійснення бухгалтерських операцій.

Обрана Товариством облікова політика:

- забезпечує повноту та достовірність відображення операцій в обліку;
- визначає систему ведення бухгалтерського обліку;
- закріплює правила та процедури, прийняті керівництвом для ведення фінансового, управлінського та податкового обліку;
- відображає особливості організації та ведення бухгалтерського обліку;
- сприяє виконанню повного обсягу фінансово - господарських операцій;
- забезпечує встановлення контролю здійснення цих операцій;
- встановлює правила документообігу;
- затверджує ведення системи рахунків і реєстрів бухгалтерського обліку;
- визначає технологію обробки облікової інформації.

Облікова політика містить правила ведення бухгалтерського обліку, дотримання яких є обов'язковими. За цим документом затверджується методологія відображення окремих бухгалтерських операцій та особливості організації бухгалтерського обліку.

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України <Про бухгалтерський облік і фінансову звітність>, Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, інших нормативних актів, які регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Облікова політика товариства базується на основних принципах бухгалтерського обліку та дотримується таких основних критеріїв як:

- наступність, тобто залишки на балансових та позабалансових рахунках на початок поточного звітного періоду повинні відповідати залишкам на кінець попереднього періоду;
- повнота відображення в бухгалтерському обліку всіх фактів господарської діяльності; усі господарські операції підлягають реєстрації на рахунках бухгалтерського обліку без будь-яких винятків. Фінансова звітність має містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки операцій, яка може впливати на рішення, що приймаються згідно з нею;
- обачність, застосування в бухгалтерському обліку методів оцінки, відповідно до яких активи та/або дохід не завищуватимуться, а зобов'язання та/або витрати - не занижуватимуться;

-пріоритет змісту над формою, тобто відображення в бухгалтерському обліку та розкриття у звітності фактів господарської діяльності виходячи не тільки з правової норми, але і з економічного змісту фактів та умов господарювання;

-несуперечність, тобто тотожність даних аналітичного обліку оборотам та залишкам за рахунками синтетичного обліку на перше число кожного місяця, а також показників бухгалтерської звітності даним синтетичного та аналітичного обліку;

-суттєвість - у фінансових звітах знаходить відображення вся істотна інформація, корисна для прийняття рішень керівництвом, інвесторами, та іншими користувачами звітності;

-своєчасність відображення фактів господарської діяльності в бухгалтерському обліку;

-нарахування та відповідність доходів та витрат для визначення фінансового результату звітного періоду потрібно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. Доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів.

3.1. Метод нарахування амортизації.

Амортизація основних засобів відображається у звіті про сукупний дохід і нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання окремих активів.

Основні засоби, придбані на умовах фінансової оренди, амортизуються протягом очікуваного терміну корисного використання на тих же умовах, як власні основні засоби, або, протягом терміну дії відповідного договору оренди.

Подальші витрати збільшують балансову вартість активу або визнаються як окремий актив, якщо є імовірність того, що Компанія отримає майбутні економічні вигоди, і вартість майна може бути достовірно оцінено. Усі інші витрати, включаючи витрати на поточний ремонт та обслуговування, відображені у періоді, в якому вони виникають. Витрати на реконструкцію та модернізацію капіталізуються, а замінені об'єкти списуються. Прибуток або збиток від списання або вибуття основних засобів визначається шляхом порівняння отриманої компенсації з балансовою вартістю активу та відображається у прибутках та збитках у статті "Інший дохід" або "Інші витрати".

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом для того, щоб розподілити початкову вартість активу за вирахуванням його ліквідаційної вартості протягом наступних строків корисного використання.

Очікуваний строк корисного використання відповідних активів становить:

Будівлі та споруди 45-50 років

Машини та устаткування 3-20 років

Комп'ютерне обладнання 1-8 років

Транспортні засоби 4-7 років

Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років

Незавершене будівництво Не амортизується

Активи, що мають право на використання, оцінюються за вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від зменшення корисності та коригуються для будь-якої переоцінки зобов'язань з оренди. Вартість активів права користування включає суму визнаних лізингових зобов'язань, скориговану на суму будь-яких попередньо сплачених або нарахованих лізингових платежів, пов'язаних з цією орендою, визнаною у звіті про фінансовий стан. Активи, що мають право на використання, амортизуються протягом періоду оренди. Амортизація починається з дати початку оренди. Компанія визнає амортизацію активів права користування на основі строку оренди, представленої у межах собівартості товарів, проданих у консолідованому звіті про прибутки та збитки.

Нематеріальні активи відображаються за первісною вартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Подальші витрати на нематеріальні активи капіталізуються тільки у тому випадку, коли вони збільшують майбутні економічні вигоди, втілені у конкретних активах, до яких вони відносяться. Усі інші витрати відносяться на витрати у тому періоді, в якому вони були понесені.

Сума амортизації нематеріального активу з визначеним строком корисного використання систематично розподіляється протягом терміну його корисного використання. Період і метод нарахування амортизації для нематеріального активу з обмеженим строком корисного використання переглядаються, як мінімум, в кінці кожного звітного періоду.

3.2. Метод оцінки вартості запасів.

Запаси оцінюються за найменшою з двох величин: вартістю придбання (собівартістю) та чистою вартістю реалізації. Собівартість сировини і готової продукції включає витрати, понесені при доставці кожного продукту до місця призначення і приведення його в належний стан. Чиста вартість реалізації визначається як передбачувана ціна продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням очікуваних витрат на завершення виробництва і оцінених витрат на реалізацію.

Незавершене виробництво і готова продукція включають в себе вартість сировини і матеріалів, робочої сили і виробничих накладних витрат, що розподіляються пропорційно стадії завершення готової продукції.

Вартість вибуття розраховується за методом середньозваженої вартості.

Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається з вартості придбання і інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

Собівартість послуг, товарів і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат проводиться на основі прямих матеріальних витрат.

Вартість послуг та готової продукції відображаються у фінансовій звітності за фактичною собівартістю. Запаси відображаються у фінансовій звітності по найменшій з двох оцінок: первісній вартості або чистій вартості реалізації.

3.3. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо.

Визнання та оцінка реальності дебіторської заборгованості відповідає вимогам Положення П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом МФУ № 237 від 08.10.1999 р. із змінами та доповненнями.

В товаристві зобов'язання визначають згідно П(С)БО 11 "Зобов'язання" затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20 від 11.02.2000 р. та Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 лютого 2000 р. N 85/4306 із врахуванням змін та доповнень.

Собівартість реалізованих товарів та послуг визначається Підприємством згідно з П(С)БО 9 "Запаси".

Відображення собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг) в бухгалтерському обліку Підприємства здійснюється згідно з П(С)БО 16 "Витрати".

Ведення обліку витрат на виробництво та склад витрат на виробництво відповідає вимогам П(С)БО 16 "Витрати" затвердженого наказом МФУ № 318 від 31.12.1999 р із врахуванням змін та доповнень.

Податковий облік витрат ведеться згідно Податкового кодексу України від 23.12.2010 року №2856/17-ВР із змінами та доповненнями.

Формування виручки (валового доходу) від реалізації продукції (робіт, послуг) проводиться відповідно до П(С)БО 15 "Дохід" затвердженого наказом МФУ № 290 від 29.11.1999 р. з врахуванням змін та доповнень.

При визначенні суми доходу від продажу товарів, продукції, робіт, послуг підприємство керувалося Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", відповідними нормами П(С)БО 1, 3, 6, 15, 16, 17 та обліковою політикою.

4.Опис обраної політики щодо фінансування діяльності Товариства.

Обрана емітентом політика фінансування діяльності базується на власних обігових коштах, за принципом госпрозрахунку, самофінансування і самоокупності.

4.1. Достатність робочого капіталу для поточних потреб.

Робочого капіталу для поточних потреб достатньо.

4.2. Можливі шляхи покращення ліквідності.

Можливі шляхи покращення ліквідності фахівцями не досліджувалися.

5.Опис політики щодо досліджень та розробок.

Товариством у звітному періоді досліджень і розробок не проводилося.

5.1. Сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Кошти на дослідження та розробки у звітному періоді не витрачалися.

6.Інформація щодо продуктів (товарів або послуг).

6.1.а) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає Товариство.

Предметом діяльності Товариства є:

-виробництво молока, м'яса та іншої продукції промислового та сільськогосподарського призначення;

Основним ринком збуту є переробні підприємства України, які переробляють молоко та м'ясо.

Ефективна діяльність товариства залежить від кліматичних умов та сезонних змін.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

б) Надання в оренду майна.

У звітному періоді Товариство не здавало в оренду та не орендувало основні засоби.

Оренда класифікується як фінансова оренда, коли за умов оренди передаються всі ризики і вигоди, пов'язані з правом користування та володіння активом, експлуатацією активу, і оренда відповідає одному з критеріїв визнання визначеному в П(С)БО 14 <Оренда>.

Всі інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

Активи, які отримуються на умовах фінансової оренди, признаються активами Товариства за найменшою на початок строку оренди оцінкою: справедливою вартістю активу або теперішньою вартістю суми мінімальних орендних платежів. Різниця між сумою мінімальних орендних платежів та вартістю об'єкта фінансової оренди, за якою він був відображений у бухгалтерському обліку орендаря на початку строку фінансової оренди, є фінансовими витратами орендаря і відображається у бухгалтерському обліку і звітності лише в сумі, що відноситься до звітного періоду. Розподіл фінансових витрат між звітними періодами протягом строку оренди здійснюється із застосуванням орендної ставки відсотка на залишок зобов'язань на початок звітного періоду.

У разі надання в операційну оренду майна Товариства дохід від операційної оренди визнається іншим операційним доходом відповідного звітного періоду на прямолінійній основі протягом строку оренди або з урахуванням способу одержання

економічних вигод, пов'язаних з використанням об'єкта операційної оренди.

6.4. загальна сума виручки у 2024 році 383365 тис.грн.

6.5. загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів.
відсутня.

6.6. залежність від сезонних змін.

Ефективна діяльність товариства залежить від кліматичних умов та сезонних змін.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

6.7. основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки).

Основними клієнтами є переробні підприємства України, а також індивідуальні підсобні господарства Вінницької області. Також до основних замовників можна віднести ПрАТ "Вінницький молочний завод "Рошен", ТОВ "Козятинський м'ясокомбінат.

6.8. ринки збуту та країни, в яких Товариством здійснюється діяльність.

В інших країнах емітент діяльності не здійснює. Діяльність Товариства здійснюється на території України.

6.9. канали збуту.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

6.10. основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають Товариству, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг.

Для діяльності ПрАТ придбає дизпаливо у ТОВ "Назарет Транс", добрива - ТОВ "Хімтранссервіс", МПП фірма "Ерідон", засоби захисту рослин - ТОВ "Агроскоп інтернешнл", ТОВ "Фірма Ерідон".

Корма - ТОВ "Агротранс-Ф", ТОВ "Корма України", ТОВ Українсько-польське підприємство "Євромед", ТОВ "Виробничо-торгівельна компанія "Агропродукт", ТОВ "КАРГІЛЛ ЕНІМАЛ НУТРИШН", ТОВ "Н'ЮСАЙНС РІЕЛ ІСТЕЙТ ЛТД", ПП "ФЕНІКС АГРО".

6.11. особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність Товариство.

На розвиток даної галузі впливає ведення кормовиробництва, цінова політика в державі, організація і ведення селекційно-племінної роботи в господарствах.

Діяльність підприємства галузі залежить від кількості поголів'я ВРХ, та її продуктивність, яка постійно збільшується.

6.12. опис технологій, які використовує Товариство у своїй діяльності.

Нові технології у роботі Товариства не використовуються.

6.13. місце Товариства на ринку, на якому здійснює свою діяльність.

Дослідження не проводилися.

6.14. рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти Товариства .

Даними по конкуренції товариство не володіє.

6.15. перспективні плани розвитку Товариства.

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність

8.Опис ризиків, як притаманні діяльності Товариства.

До ризиків в діяльності підприємства відносять:

- воєнний стан в країні;
- фінансово-економічні;
- соціальні - зuboжіння населення та слабка платоспроможність юрижичних організацій.

Використання Компанією різних фінансових інструментів призводить до існування наступних видів ризиків:

Кредитний ризик;

Ринковий ризик;

Ризик ліквідності.

Оцінка ризиків входить до фінансової звітності. Політика Товариства з управління ризиками націлена на визначення, аналіз і моніторинг дотримання встановлених граничних лімітів ризику.

Кредитний ризик.

Кредитний ризик - це ризик того, що контрагент не виконає свої зобов'язання за фінансовим інструментом або договором з клієнтом, що призведе до фінансових збитків. Товариство схильне до кредитного ризику в результаті своєї операційної діяльності (в основному за торговельною дебіторською заборгованістю) і фінансової діяльності, включаючи депозити в банках і фінансових установах, операції з іноземною валютою та інші фінансові інструменти. Кредитний ризик залежить головним чином від індивідуальних особливостей кожного клієнта. Демографія клієнтської бази Товариства, включаючи ризик дефолту галузі і країни, в якій працюють клієнти, чинить менший вплив на кредитний ризик.

Керівництво встановило кредитну політику, відповідно до якої кожен новий клієнт індивідуально аналізується на предмет кредитоспроможності, перш ніж пропонуються стандартні умови оплати і доставки. В огляд включені зовнішні рейтинги, якщо такі є, а в деяких випадках і банківські посилання.

Товариство здійснює операції тільки з визнаними кредитоспроможними третіми особами. Політика Товариства передбачає, що всі клієнти, які хочуть торгувати на умовах кредиту, повинні пройти процедуру перевірки кредитоспроможності. Крім того, дебіторська заборгованість відстежується на постійній основі.

Кредитна якість грошових коштів та їх еквівалентів оцінюється з посиланням на зовнішні кредитні рейтинги.

Кредитним ризиком є можливість фінансових втрат Товариства в результаті нездатності контрагентів погасити свої зобов'язання за фінансовими інструментами або договором. Товариство здійснює операції тільки з відомими і кредитоспроможними третіми особами. Цей ризик відноситься до дебіторської заборгованості, визначених грошових еквівалентів і фінансових інвестицій, і також інших фінансових інструментів. Максимальної схильністю кредитному ризику на кінець року є балансова вартість кожного класу фінансових активів.

Ринковий ризик.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовим інструментом коливатиметься в наслідок змін ринкових цін. Ринкові ціни включають в себе такі ризики: валютний ризик, ризик зміни процентної ставки, інший ціновий ризик.

Валютний ризик.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки, пов'язані з схильністю до ризику, будуть коливатися внаслідок змін у валютних курсах. Схильність Групи ризику зміни валютних курсів обумовлена, перш за все, її операційною діяльністю (коли виручка або витрати деноміновані в іноземній валюті).

Керівництво Товариства управляє ризиками, що виникають при обміні функціональної валюти.

Товариство уникало здійснення ризикованих операцій, які схильні до валютних ризиків.

Ризик зміни процентної ставки.

Ризик зміни процентної ставки відображає ризик зміни справедливої вартості майбутніх грошових потоків, пов'язаних з фінансовим інструментом, в результаті змін ринкових ставок відсотка. На зміну виплат відсотків за позиками Товариства може вплинути зміна плаваючої процентної ставки.

Ризик ліквідності.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство може зіткнутися з труднощами по виконанню своїх зобов'язань, у зв'язку з відсутністю ліквідних коштів. Зазвичай Товариство гарантує, що при відсутності форс-мажорних обставин вона володіє достатніми ресурсами для своєчасного погашення кредиторської заборгованості, включаючи фінансові зобов'язання.

Належне управління ризиком ліквідності передбачає підтримку достатнього рівня коштів, надійну кредитну політику, достатня кількість запасів, які можуть бути продані, наявність фінансування за допомогою отримання відповідних кредитних коштів, а також можливість закриття позиції на ринку. Управління капіталом.

Капітал Товариства включає статутний капітал і нерозподілений прибуток попередніх періодів.

Основною метою Товариства щодо управління капіталом є забезпечення стабільної кредитоспроможності і адекватного рівня капіталу для ведення діяльності та максимізації прибутку Товариства, а також підтримання оптимальної структури капіталу з метою зниження його вартості. До завдань Товариства при управлінні капіталом відносяться підтримка виконання Товариством принципу безперервної діяльності з метою забезпечення доходів для акціонерів, вигід для інших учасників, а також з метою забезпечення оптимальної структури власних коштів.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність Товариства в майбутньому).

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні 5 років придбано активів - 249976 тис.грн., відчужено - 9759 тис.грн.

На протязі 2024 року було проведено введення в експлуатацію ОЗ на суму 15844 тис. грн., продано ОЗ на суму 3 079 тис. грн.

У 2024 році загальні інвестиції у нові об'єкти будівництва склали 68 841 тис.грн.

11. Основні засоби особи, включаючи :

11.1. об'єкти оренди та будь-які значні правочини Товариства щодо них, якщо правочини проводилися.

Товариство не орендує і не надає в оренду основні засоби.

11.2. виробничі потужності та ступінь використання обладнання.

Виробництвом Товариство не займається, обладнання використовується на 100%.

11.3. спосіб утримання активів.

До складу основних засобів підприємством віднесені матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше 1 року та первісна вартість яких складає більше 20 тис.грн.

Екологічні питання не впливають на використання активів підприємства.

Володіння основними засобами здійснюється на правах власності на постійній основі.

Термін користування основними засобами : будівлі і споруди - 45-50 років, машини та обладнання 10-30 років, транспортні засоби 4-7 років.

Всі основні засоби товариства використовуються за своїм призначенням.

Обмежень на володіння, використання та розпорядження майна емітента у 2024 році не було

11.4. місцезнаходження основних засобів.

Всі основні засоби підприємства знаходяться у власності ПАТ "Племзавод "Літинський" і за його місцем розташування Вінницька область, Вінницький район, село Громадське, вул.Центральна, 1.

11.5. екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства.

Екологічні питання не впливають на використання активів Товариства.

11.6. плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів.

Розпочати нове будівництво адміністративно-побутового комплексу з навісом та майданчиком для зберігання техніки на території молочно-товарної ферми, зпроектувати та влаштувати фотогальванічну електростанцію, розпочати будівництво нового цеху по виробництву комбікормів.

11.8. методи фінансування.

Надходження від реалізації власної продукції.

11.9. прогностичні дати початку та закінчення діяльності .

Відсутні дані

11.10. очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

відсутні дані.

12.Проблеми, які впливають на діяльність Товариства, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень дуже висока. Фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому:

- воєнні дії в Україні;
- нестабільність законодавчої бази;
- можливі зміни в оподаткуванні та кредитно-фінансовій політиці держави;
- погіршення загальної економічної ситуації в Україні;
- загальне падіння платоспроможного попиту.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

13.Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

У звітному році усі заключені договори були виконані, не виконаних договорів немає.

14.Середньооблікова чисельність штатних працівників товариства 98 осіб.

14.1. середня чисельність позаштатних працівників 4 особи.

14.2. середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом 7 осіб.

14.3. чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 0 осіб.

14.4. розмір фонду оплати праці :

Фонд оплати праці 2024 рік складає 47001 тис.грн ;

Фонд оплати праці 2023 рік складає 36506 тис.грн

14.5. факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Фонд заробітної плати у звітному періоді збільшився (зменшився) на 10495 тис.грн, в зв'язку із зростанням мінімальної заробітної плати та матеріального заохочення працівників.

15.Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

У звітному періоді з боку третіх осіб пропозицій щодо реорганізації товариства не поступало.

16.Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформацію, яка може бути істотною для оцінки фінансового стану та результатів діяльності товариства, потенційні інвестори можуть отримати на офіційному сайті :<http://00846180.pat.ua>

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	261 453	261 113	0	0	261 453	261 113
будівлі та споруди	211 842	212 726	0	0	211 842	212 726
машини та обладнання	47 272	44 757	0	0	47 272	44 757
транспортні засоби	972	1 085	0	0	972	1 085
земельні ділянки	344	344	0	0	344	344
інші	1 023	2 201	0	0	1 023	2 201
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	261 453	261 113	0	0	261 453	261 113
Додаткова інформація	До складу основних засобів підприємством віднесені матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше 1 року та первісна вартість яких складає більше 20 тис.грн. Екологічні питання не впливають на використання активів підприємства. Володіння основними засобами здійснюється на правах власності на постійній основі. Термін користування основними засобами : будівлі і споруди - 45-50 років, машини та обладнання 10-30 років, транспортні засоби 4-7 років. Всі основні засоби товариства використовуються за своїм призначенням. Обмежень на володіння, використання та розпорядження майна емітента у 2024 році не було. На кінець звітного періоду ступінь зносу основних засобів склала 21 %, ступінь використання -100%. Всі основні засоби підприємства знаходяться у власності ПрАТ "Племзавод "Літинський" і за його місцем розташування. Придбані основні засоби на протязі року 15844 т.грн На протязі року відбулося списання та відчуження основних засобів на суму 3079 т.грн. На початок звітного періоду первісна вартість становила 326766 тис.грн. Станом на 31.12.2024 року первісна вартість основних засобів склала 330667 тис.грн. На кінець звітного періоду знос становив 69554 тис.грн. Зміна вартості основних засобів відбулася за рахунок амортизації та придбання.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	386 108	323 605
Статутний капітал, тис.грн	1 157	1 157
Скоригований статутний капітал, тис.грн	1 157	1 157
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	33 371,4	27 969,3
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	119,3	134,99
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів на початок звітного періоду має значення 323605 тис.грн, що на 322448 тис.грн більше Статутного капіталу Товариства. Розрахункова вартість чистих активів на кінець звітного періоду має значення 386108 тис.грн, що на 384951 тис.грн більше за статутний капітал Товариства. Вартість чистих активів Товариства визначена відповідно до рішення ДКЦПФР №485 від 17.11.2004 року, відповідає розміру власного капіталу. Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $ЧАф = НАо + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ)$, де ЧАф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість. Вартість чистих активів більша за розмір статутного капіталу.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1 013	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	217 472	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	218 485	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Укргазпромбанк"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24262992
Місцезнаходження	01001, Україна, Київська обл., р-н, м.Київ, вул.Дніпровська набережна 13
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 534226
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.07.2010
Міжміський код та телефон	(044)559-46-76
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва. - - відсутній - - відсутній
Вид послуг, які надає особа	депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство

Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вул.Тропініна 7 Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 5910404
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 - ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01. - КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	депозитарна діяльність депозитарія цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ДУ Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	1206, Україна, Київська обл., . р-н, м.Київ, вулиця Антоновича 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)4983815
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку.

Повне найменування або ім'я	ДУ Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	1206, Україна, Київська обл., . р-н,

	м.Київ, вулиця Антоновича 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)4983815
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/ або адміністративних даних до НКЦПФР

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	акція бездокументарна проста іменна	33/02/1/11	4 628 000	0,25	Публічної пропозиції до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру немає. Акціонери Товариства мають право: -на участь в управлінні Товариством; -на отримання дивідендів; -на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; -на отримання інформації про господарську діяльність Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси,	немає	

					звіти Товариства, протоколи зборів; -брати участь у Загальних Зборах Акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; -обирати та бути обраними до органів управління Товариства; -розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно		
--	--	--	--	--	--	--	--

					частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів Акціонерів. Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі, пропорційно кількості акцій, що належать кожному з них. Переважне право акціонерів на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, діє протягом 25 днів з дня отримання Товариством повідомлення		
--	--	--	--	--	---	--	--

					акціонера про намір продати акції. Акціонер Товариства, який має намір продати свої акції третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це решту акціонерів Товариства із зазначенням ціни та інших умов продажу акцій. Повідомлення акціонерів Товариства здійснюється через Товариство. Після отримання письмового повідомлення від акціонера, який має намір продати свої акції третій особі, Товариство зобов'язане протягом двох робочих днів направити копії повідомлення всім іншим акціонерам Товариства. Повідомлення акціонерів Товариства здійснюється за рахунок акціонера, який має намір продати		
--	--	--	--	--	--	--	--

					свої акції. Якщо акціонери Товариства не скористаються переважним правом на придбання всіх акцій, що пропонуються для продажу, протягом строку, встановленого статутом Товариства, акції можуть бути продані третій особі за ціною та на умовах, що повідомлені акціонерам Товариства. У разі порушення зазначеного переважного права на придбання акцій будь-який акціонер Товариства має право протягом трьох місяців з дня, коли він дізнався або повинен був дізнатися про таке порушення, вимагати в судовому порядку переведення на нього прав та обов'язків покупця акцій.		
--	--	--	--	--	--	--	--

					Уступка зазначеного переважного права іншим особам не допускається. Зазначене переважне право акціонерів Товариства не поширюється на випадки переходу права власності на цінні папери цього товариства в результаті їх спадкування чи правонаступництва. Переважне право товариства на придбання акцій власної емісії, що пропонуються їх власником до відчуження третім особам, не допускається. -Акціонери Товариства зобов'язані: -додержуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства;		
--	--	--	--	--	--	--	--

					-виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю; -не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї умови Акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру; -сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими		
--	--	--	--	--	--	--	--

					документами Товариства або договором купівлі-продажу; -всебічно сприяти Товариству в його діяльності; -виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України. - Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Інформація про випуски акцій особи

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

[illegible]

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
01.41 - Розведення великої рогатої худоби молочних порід	330899	87
01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	42500	13

2. Річна фінансова звітність

<http://www.00846180.pat.ua>

4. Твердження щодо річної інформації

Я, Півень Костянтин Сергійович, Голова правління Товариства, висловлюю свою офіційну позицію про те, що, наскільки це мені відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими Товариство стикається у своїй господарській діяльності.

Голова правління несе відповідальність за підготовку окремої фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" станом на 31 грудня 2024 року, а також результати його діяльності, рух грошових коштів та зміни у власному капіталі за рік, що закінчився цією датою у відповідності до Національних стандартів фінансової звітності (надалі - "ПСБО").

При підготовці окремої фінансової звітності Голова правління несе відповідальність за:

- забезпечення правильного вибору та застосування принципів облікової політики;
- представлення інформації, у т.ч. даних про облікову політику, у формі, що забезпечує прийнятність, достовірність, співставність та зрозумілість такої інформації;
- розкриття додаткової інформації у випадках, коли виконання вимог ПСБО, є недостатнім для розуміння користувачами впливу конкретних операцій, інших подій чи умов на фінансовий стан та фінансові результати діяльності Товариства;

- оцінку спроможності Товариства продовжувати свою діяльність у найближчому майбутньому.

Голова правління також несе відповідальність за:

- створення, організацію та підтримання ефективної та надійної системи внутрішнього контролю у Товариства;
 - ведення бухгалтерського обліку у відповідності до законодавства та принципів бухгалтерського обліку України;
 - застосування обґрунтовано доступних заходів щодо збереження активів Товариства;
 - виявлення і запобігання випадкам шахрайства та інших порушень.

Звіт про корпоративне управління ПрАТ "Племзавод "Літинський" складений станом на 31 грудня 2024 року за 2024 рік містить посилання на:

- внутрішні документи ПрАТ "Племзавод "Літинський" з організації корпоративного управління ;
- наведену інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) ПрАТ "Племзавод "Літинський" та щодо інформації про прийняті на цих зборах рішення;
- зазначену інформацію про персональний склад наглядової ради та виконавчого органу ПрАТ "Племзавод "Літинський", інформації про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішеннях.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	08.05.2024	http://www.00846180.pat.ua. Дата прийняття загальними зборами приватного акціонерного товариства рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2024 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію 06 травня 2024 року, дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування 08 травня 2024 року. Відповідно до вимог чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %. Річними Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. 2. Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема: 2.1. Характер правочинів: Надано попередню згоду на вчинення Товариством значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово - господарською діяльністю емітента, в тому числі предметом яких може бути купівля-продаж, роботи або послуги, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, з граничною сукупною вартістю 5 000 000 000 (п'ять мільярдів) грн. 00 коп., які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення (з дня проведення даних річних загальних зборів акціонерів). Надано повноваження Голові Правління Товариства протягом 1 (одного) року з дати проведення даних загальних річних зборів, здійснювати усі дії, необхідні для вчинення (виконання) від імені Товариства значних правочинів у встановленому чинним законодавством України, Статутом Товариства та цим рішенням порядку. 2.2. Гранична сукупна вартість правочинів: 5 000 000 тис. грн. 2.3. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 522 954 тис. грн. 2.4. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 956 %

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, та стейкхолдери!

Наглядовою радою було розглянуто фінансово-розрахункові, а також інші документи щодо господарської діяльності Товариства за 2024 рік.

Ми переконані, що для стабільного існування в тривалій перспективі та створення вартісності для акціонерів необхідно одночасно формувати цінність нашого товариства для суспільства. Ми завжди готові взяти до уваги погляди наших стейкхолдерів. Наші стейкхолдери також нас скеровують за допомогою цінних запитань про наші соціальні зобов'язання. Ми готові активно виконувати наші зобов'язання щодо екологічної та соціальної стабільності. Екологічна політика товариства спрямована на забезпечення ефективного використання природних ресурсів, охорону навколишнього природного середовища та забезпечення дотримання правил безпеки працівників товариства. Сьогодні ми активно працюємо над змінами процедур та застосуванням нових стандартів корпоративного управління ПрАТ "Племзавод Літинський" для забезпечення прозорості, ділової доброчесності, відповідальності для підвищення економічного розвитку регіону. Даний звіт підготовлено у відповідності до вимог Статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та пункту 42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" затвердженого НКЦПФР 06.06.2023 № 608 та є складовою частиною Річної інформації про емітента за 2024 рік.

За результатами розгляду вищевказаних документів Наглядовою радою Товариства прийняте рішення визнати роботу Правління Товариства в 2024 році задовільною та рекомендувати черговим загальним зборам акціонерів затвердити річний звіт Товариства за 2024 рік.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні пані та панове!

Сьогодні ми активно працюємо над застосуванням нових стандартів корпоративного управління ПрАТ "Племзавод "Літинський" для забезпечення прозорості, ділової доброчесності, відповідальності та співпраці з місцевими громадами для підвищення економічного розвитку регіону. Даний звіт підготовлено у відповідності до вимог Статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та пункту 42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" затвердженого НКЦПФР 06.06.2023 № 608 та є складовою частиною Річної інформації про емітента за 2024 рік.

Наглядова рада Товариства є органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. За результатами діяльності ПрАТ "Племзавод "Літинський" за 2024 рік Наглядовою радою встановлено: - обов'язкові податки та збори сплачені своєчасно та в повному обсязі; - фінансові операції здійснювались відповідно до Статуту та Положення про виконавчий орган Товариства, а також відповідно до чинного законодавства; - фінансові операції погоджені у відповідному порядку з наглядовою радою; - господарська діяльність ведеться раціонально та в межах чинного законодавства; - незважаючи на кризові явища та воєнний стан, фінансові показники Товариства залишаються задовільними; порушень прав та законних інтересів акціонерів протягом 2024 року Наглядовою радою не виявлено.

Протягом звітного року Товариство здійснювало заходи по недопущенню виникнення заборгованості по заробітній платі та по сплаті податків. Середньооблікова чисельність працівників облікового складу - 98 осіб; фонд заробітної плати за 2024 рік склав - 47001 тис.грн. Фонд Заробітної плати за 2023 рік - 36506 тис.грн

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, послуг) у 2023 році складав 345831 тис.грн, у 2024 році - 383365 тис.грн. За результатами господарювання у звітному періоді чистий прибуток становить 115291 тис.грн, у 2023 році - 47444 тис.грн.

Пропонується визнати роботу Наглядової ради Товариства у звітному 2024 році задовільною.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

В 1930 році був організований радгосп ім.Сталіна.

20.03.1957 року його було об'єднано з 4-ма колгоспами Літинського району.

В кінці 1964 року його розділено на два господарства: Держплемзавод "Україна", Держплемзавод "Літинський".

Відкрите акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" було створено згідно рішення його засновників-працівників (протокол загальних зборів №3 від 14.05.1996 року та Наказу Регіонального відділення ФДМУ по Вінницькій області №168-04 від 26.02.1996 року.

Фактів злиття, приєднання, поділу, перетворення та виділу не було.

Згідно з рішенням загальних зборів акціонерів товариства від 23.04.2010 року було вирішено відповідно до акону України "Про акціонерні товариства" змінити найменування "Відкрите акціонерне товариства "Племзавод "Літинський" на "Публічне акціонерне товариство "Племзавод Літинський".

Відповідно Літинською державною адміністрацією Вінницької області було здійснено заміну свідоцтва про державну реєстрацію на нове: А01 №108886, номер запису в Єдиному державному реєстрі - 1 157 105 0014 000021.

Відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів товариства від 13.04.2017 року відбулася зміна типу з Публічного на приватне. Дата державної реєстрації 19.04.2017 року.

ПрАТ "Племзавод "Літинський" здійснює діяльність з вирощування та реалізації зернових, бобових, олійних культур. В розрізі рослинництва компанія веде планомірний перехід до точного землеробства у рослинництві шляхом використання новітніх технологій у вирощуванні рослин. Також Товариство займається розведенням великої рогатої худоби молочних порід. Станом на початок року кількість великої рогатої худоби, яка знаходиться у господарстві - 3558 голів. Для забезпечення утримання худоби підприємство використовує спеціалізовану сільськогосподарську техніку та технологічне обладнання. Та займається реалізацією сирого молока та худоби.

Основним ринком збуту є переробні підприємства України, які переробляють молоко та м'ясо.

Реалізація продукції товариства провадиться на договірній засаді.

Більше робіт припадає на весняно-літній період.

Для діяльності ПрАТ придбає дизпаливо у ТОВ "Назарет Транс", добрива - ТОВ "Хімтранссервіс", МПП фірма "Ерідон", засоби захисту рослин -ТОВ "Агроскоп інтернешнл", ТОВ "Фірма Ерідон".

корма - ТОВ "Агротранс-Ф", ТОВ "Корма України", ТОВ Українсько-польське підприємство "Євромед", ТОВ "Виробничо-торгівельна компанія "Агропродукт", ТОВ "КАРГІЛЛ ЕНІМАЛ НУТРИШН", ТОВ "Н'ЮСАЙНС РІЕЛ ІСТЕЙТ ЛТД", ПП "ФЕНІКС АГРО".

Основними клієнтами є переробні підприємства України, а також індивідуальні підсобні господарства Вінницької області.

На розвиток даної галузі впливає ведення кормовиробництва, цінова політика в державі, організація і ведення селекційно-плеємної роботи в господарствах.

Діяльність підприємства галузі залежить від кількості поголів'я ВРХ, та її продуктивність, яка постійно збільшується

Важливими проблемами, що впливають на стабільну діяльність підприємства є нестабільні ціни на паливно-мастильні матеріали, застаріла техніка, зношення обладнання, що призводить до спаду виробництва. Також ефективність виробництва залежить від сприятливих кліматичних умов.

Сільськогосподарське виробництво знаходиться у високій залежності від низької закупівельної можливості та дизпаритету цін на сільськогосподарську продукцію, через що ефективність виробництва падає.

Важливими проблемами, що впливають на стабільну діяльність підприємства є нестабільні ціни на паливно-мастильні матеріали, застаріла техніка, зношення обладнання.

Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

На перспективу товариство ставить завдання зміцнити кормову базу, підвищити продуктивність худоби, покращити якість продукції та її класність.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової

діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

У звітному році не було укладання деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітента, що могло би вплинути на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на зменшення їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства. Операції хеджування Товариством у звітному періоді не застосовувались.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Фінансові інструменти Товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість. Товариство не брало участь в операціях із використанням похідних фінансових інструментів. В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управління ризиками зосереджена і спрямована на зменшення його потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства. Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик. Керівництво аналізує та узгоджує політику управління кожним із цих ризиків, основні принципи якої викладені нижче.

Ринковий ризик - Для діяльності Товариства не характерні фінансові ризики у результаті ринкових змін курсів обміну валют та відсоткових ставок.

Валютний ризик - Валютний ризик являє собою ризик того, що справедлива вартість майбутніх потоків грошових коштів від фінансового інструмента коливатиметься у результаті змін курсів обмін валют. Для діяльності Товариства, не характерні валютні ризики обумовлені коливаннями курсів обміну гривні щодо долара США та інших валют.

Ризик зміни відсоткових ставок - Ризик зміни відсоткових ставок являє собою ризик того, що справедлива вартість або потоки грошових коштів від фінансових інструментів коливатимуться у результаті ринкових змін відсоткових ставок. Для діяльності Товариства, не характерні ринкові ризики щодо змін відсоткових ставок.

Ризик ліквідності - Ризик ліквідності являє собою ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Завданням керівництва є підтримання балансу між безперервним фінансуванням і гнучкістю у використанні умов кредитування, які надаються постачальниками. Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Відповідно до планів Товариства, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності. Товариство не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності недостатньо для своєчасного погашення зобов'язань.

Кредитний ризик - Кредитний ризик являє собою ризик того, що Товариство понесе фінансові збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фінансовим інструментом або клієнтським договором. Фінансові інструменти, які потенційно наражають Товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгову дебіторську заборгованість.

Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів.

Товариство немає заборгованості по кредитах, тому схильності до кредитного ризику немає. Валютні операції не здійснює.

1) звіт про корпоративне управління**Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги****Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому законодавством та цим статутом; участь у розподілі прибутку Товариства, зокрема, отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або вартості частини майна; отримання інформації про господарську діяльність Товариства згідно вимог чинного законодавства; придбання розміщуваних Товариством простих акцій пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством; вимогу обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених законодавством; інші права, встановлені статутом та законодавством.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій: кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав; на кожную акцію одного типу/класу виплачується однаковий розмір

		дивідендів. Не допускається в рамках одного типу/класу акцій встановлення переваг для отримання дивідендів різними групами акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкриваються у бюлетені для кумулятивного голосування; а також в разі прийняття Загальними зборами рішення про зміну посадових осіб Товариства, біографічні дані розкриваються в особливій інформації, яка публікується на сайті Товариства.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Для вирішення будь-яких питань, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів, можуть проводитися дистанційні Загальні збори акціонерів. У такому разі, волевиявлення акціонерів фіксується шляхом опитування, що проводиться через депозитарну систему України. Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, надаються акціонеру в електронній формі на його запит, який направляється на офіційну електронну пошту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Статутом не передбачається обов'язкова участь керівника, фінансового директора і зовнішнього аудитора у річних загальних зборах. За необхідності ці особи запрошуються до участі в зборах
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери, які беруть участь в очних Загальних зборах акціонерів, мають можливість ставити усні/письмові запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них
Детальний регламент проведення	так	Регламент проведення загальних зборів

загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами		акціонерів визначено Статутом.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол Загальних зборів акціонерів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів, розміщується на вебсайті Товариства
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах, та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів.
2) взаємодія з акціонерами		
Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	так	Параметри взаємовідносин між Товариством та акціонерами визначено Статутом Товариства та законодавством.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами(акціонерам) який відповідає на запит інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні Товариством не створений.
3) поглинання		
Радойо визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Принципи щодо дій у разі пропозиції щодо поглинання не визначені внутрішніми документами Товариства, такі дії будуть вчинятися відповідно до законодавства України
4) інші стейкхолдери		
Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає	ні	Взаємодія зі стейкхолдерами відбувається на підставі Статуту Товариства та законодавства України.

параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами		
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів не визначався: налагодження взаємодії у вирішенні будь-яких питань фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Директором Товариства
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами Товариством не складається і не розкривається.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Не входять. Практика відсутня
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Облік відвідування засідань Наглядової ради не ведеться. У Товаристві зберігаються Протоколи засідань Наглядової ради та прийнятих на них рішень.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада"
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна для виконання їхніх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його Виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Не містять обмежень, практика відсутня
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	ні	Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів	ні	Критерії вимог до членів Наглядової ради визначено у Статуті у розділі Наглядова рада.

у члени наглядової ради		
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих із зазначеного питання акцій. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами у складі трьох осіб на строк - три роки.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери які висувають кандидатуру
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відсутня дана практика
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Відсутня дана практика
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Всі члени Наглядової ради є представниками акціонера емітента Публічного акціонерного товариства "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" (ідент. код. юр особи 36633361). Публічне акціонерне товариство "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій емітента, номінальною вартістю 1 040 872 грн. 50 коп., що становить 90,0118 % у статутному капіталі ПрАТ "Племзавод "Літинський".
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери	ні	Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних

відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		зборах та є власниками голосуючих із зазначеного питання акцій. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами у складі трьох осіб на строк - три роки.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Відсутня дана практика
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голову Наглядової ради обирають голосуванням на засіданні членів Наглядової ради, обраних Загальними зборами акціонерів товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Рішення про створення посади корпоративного секретаря не приймалося, кількість акціонерів товариства менше 100 осіб
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети наглядовою радою не створені та не є затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітет з питань аудиту наглядовою радою не створений.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітет з питань аудиту наглядовою радою не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і	ні	Комітет з призначень наглядовою радою не створений.

навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітет з питань винагороди наглядовою радою не створений.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети з питань ризиків не створено
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Звітує про хід виконання
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Голова правління отримує заробітну плату згідно штатного розпису.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Члени правління виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Голова

		правління отримує заробітну плату згідно штатного розпису.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	На власному сайті товариства http://www.00846180.pat.ua , Розділ "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів" розміщено, установчі документи, фінзвітність, протоколи зборів, регульовану та особливу інформацію, повідомлення про проведення зборів та іншу інформацію, що стосується корпоративного управління Товариством.
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особами, відповідальними за ведення бухгалтерського обліку Товариства, є Голова Правління та головний бухгалтер Товариства. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю" в Товаристві немає
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася. Залучення внутрішнього

внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора		та зовнішнього аудитора належить до компетенції загальних зборів акціонерів
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Рада Директорів у Товаристві не створювалася. Фактично відповідні питання обговорюються та є на контролі Голови правління.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Окремого Положення про "Систему управління ризиками емітента" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством. Управління ризиками Товариства являє собою безперервний процес, що охоплює Товариство; здійснюється співробітниками на всіх рівнях; використовується при розробці та формуванні стратегії; націлене на визначення подій, які можуть впливати на Товариство та управління ризиками таким чином, щоб вони не перевищували готовності Товариства йти на ризик; дає керівництву розумну гарантію досягнення цілей. Серед способів усунення ризиків можна виокремити наступні: а) уникнення ризику - ухилення від заходів, пов'язаних з ризиком; б) утримання ризику - залишення ризику за інвестором, тобто на його відповідальність; в) зниження ступеня ризику - зменшення імовірності та обсягу втрат.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася. Звіт про управління ризиками не розглядається
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Посадові особи органів Товариства керуються Статутом Товариства та загальними моральними принципами, нормами і правилами поведінки особи або групи осіб.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не передбачена внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства

В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням антикорупційного законодавства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Окремого документу, який регулює політику конфлікту інтересів в Товаристві немає, запобігання конфлікту інтересів здійснюється на підставі Статуту Товариства та чинного законодавства. Відповідно до Статуту Товариства посадові особи зобов'язані уникати конфлікту інтересів, утримуватися від прийняття вигод (благ) від третіх осіб, повідомити про заінтересованість у правочині. Посадові особи Товариства мають уникати конфлікту інтересів, зокрема, уникати ситуацій, в яких у них існує або може виникнути прямий чи опосередкований інтерес щодо використання майна, інформації або можливостей товариства, якщо такий інтерес суперечить або може суперечити інтересам товариства та задоволення такого інтересу призводить чи може призвести до заподіяння шкоди товариству. Про виникнення конфлікту інтересів посадові особи Товариства мають невідкладно письмово повідомити Правління.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. На даний час Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	29.04.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітент

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Перелік питань, включених до порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів Товариства:

1. Про обрання персонального складу Лічильної комісії загальних зборів, прийняття рішення про припинення повноважень Лічильної комісії загальних зборів.
2. Про обрання Голови (Головуючого) та Секретаря загальних зборів акціонерів Товариства.
3. Про надання повноважень Голові та Секретарю загальних зборів підписати протокол загальних зборів акціонерів.
4. Звіт Правління Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
6. Затвердження річного звіту, річної фінансової звітності Товариства за 2023 рік та затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік.
7. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2023 р. з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України.
8. Прийняття рішення про виплату дивідендів за простими акціями товариства, затвердження розміру дивідендів з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України, та способу їх виплати.
9. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.
10. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
11. Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, шляхом затвердження його в новій редакції.
12. Внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства: "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду", "Про Виконавчий орган" шляхом їх затвердження в новій редакції.

Підсумки голосування із зазначенням результатів голосування з кожного питання порядку денного загальних зборів та рішення, прийняті загальними зборами.

З питання порядку денного №1:

1. Про обрання персонального складу Лічильної комісії загальних зборів, прийняття рішення про припинення повноважень Лічильної комісії загальних зборів.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити рішення Наглядової ради Товариства призначити лічильну комісію Загальних зборів у складі:

- Гаврилюк Володимир Дмитрович - Голова лічильної комісії.
- Швець Олександр Анатолійович - член лічильної комісії.

Припинити повноваження членів лічильної комісії з моменту закриття загальних зборів акціонерів Товариства.

3 питання порядку денного №2:

2. Про обрання Голови (Головуючого) та Секретаря загальних зборів акціонерів Товариства.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити рішення Наглядової ради Товариства:

- Обрати Головою (Головуючим) річних загальних зборів акціонерів Олексюка Олега Петровича.

- Обрати Секретарем річних загальних зборів Околюдька Сергія Васильовича.

3 питання порядку денного №3:

3. Про надання повноважень Голові та Секретарю загальних зборів підписати протокол загальних зборів акціонерів.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Надати повноваження Голові загальних зборів акціонерів та Секретарю загальних зборів акціонерів, призначених рішенням Наглядової ради Товариства, відповідно до вимог Статуту Товариства, підписати протокол загальних зборів акціонерів.

3 питання порядку денного №4:

4. Звіт Правління Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Звіт Правління Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік - затвердити. Роботу Правління Товариства визнати задовільною.

3 питання порядку денного №5:

5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік - затвердити. Роботу Наглядової ради Товариства визнати задовільною.

3 питання порядку денного №6:

6. Затвердження річного звіту, річної фінансової звітності Товариства за 2023 рік та затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити річний звіт, річну фінансову звітність Товариства за 2023 рік, затвердити результати фінансово-господарської діяльності за 2023 рік.

З питання порядку денного №7:

7. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2023 р. з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Чистий прибуток, отриманий Товариством у 2023 році у розмірі 47 444 000,00 грн. розподілити наступним чином:

-11 153 480,00 грн. направити на нарахування та виплату річних дивідендів за акціями;
-36 290 520, 00 грн. залишити нерозподіленими.

З питання порядку денного №8:

8. Прийняття рішення про виплату дивідендів за простими акціями товариства, затвердження розміру дивідендів з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України, та способу їх виплати.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Прийняти рішення здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію.

Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.

З питання порядку денного №9:

9. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Надати попередню згоду на вчинення Товариством значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово - господарською діяльністю емітента, в тому числі предметом яких може бути купівля-продаж, роботи або послуги, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, з граничною сукупною вартістю 5 000 000 000 (п'ять мільярдів) грн. 00 коп., які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення (з дня проведення даних річних загальних зборів акціонерів). Надати повноваження Голові Правління Товариства протягом 1 (одного)

року з дати проведення даних загальних річних зборів, здійснювати усі дії, необхідні для вчинення (виконання) від імені Товариства значних правочинів у встановленому чинним законодавством України, Статутом Товариства та цим рішенням порядку.

З питання порядку денного №10:

10.Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності не затверджувати та відповідно заходи не затверджувати, у зв'язку з тим, що аудит не проводився.

З питання порядку денного №11:

11.Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, шляхом затвердження його в новій редакції.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції. Уповноважити Голову Правління Товариства підписати Статут в новій редакції. Уповноважити Голову Правління Товариства забезпечити проведення державної реєстрації Статуту в новій редакції.

З питання порядку денного №12:

12.Внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства: "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду", "Про Виконавчий орган" шляхом їх затвердження в новій редакції.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 4 163 490 голоси, що становить 100 % від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Внести зміни та доповнення до внутрішніх положень Товариства: "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду", "Про Виконавчий орган" шляхом їх затвердження його в новій редакції.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<http://www.00846180.pat.ua>

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Москалевський Вячеслав Олександрович, Голова Наглядової ради протягом звітнього 2024 року			Х			
Москалевська Тетяна Іванівна, Член Наглядової ради протягом звітнього 2024 року						
Кондратюк Катерина Миколаївна, Член Наглядової ради протягом звітнього 2024 року (з 17.01.2024р)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	11
з них очних:	11
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Протягом 2024 року відбулося 11 засідань Наглядової Ради. 14.03.2024 року - Наглядовою радою прийнято рішення про скликання дистанційних загальних зборів акціонерів 29.04.2024 року . 22.03.2024 року - Наглядовою радою прийнято рішення про переобрання Голови та членів Правління Товариства на новий термін. 12.04.2024 - Наглядова рада прийняла рішення про затвердження порядку денного на Загальних зборах. 08.05.2024 року - Прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, дати та строку виплати дивідендів. 16.05.2024 року - Наглядова рада прийняла рішення про обрання Головою правління Півня К.С. 10.06.2024 року - Прийнято рішення про відчуження основних засобів (трактор). 10.09.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ - трактор Дж Дір. 07.10.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ. 19.11.2024 року- Прийнято рішення про відчуження ОЗ. 19.11.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ (напівпричіп). 10.12.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ (маніту).

Звіт ради

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
- 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;
- 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);
- 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація

щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

б) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Протягом 2024 року Наглядова Рада здійснювала свої завдання, визначені Статутом товариства та чинним законодавством України, а саме контролювала та регулювала діяльність Виконавчого органу в законних інтересах акціонерів.

Наглядова Рада обрана дистанційними Загальними зборами акціонерів ПРАТ "Племзавод "Літинський" - 12.05.2023 року. Наглядова рада обрана загальними зборами у кількості 3 особи строком на 3 роки.

Кожен член Наглядової ради у прийнятті рішень відповідно до Статуту товариства є незалежним у своїх судженнях.

Комітетів Наглядової ради не створено.

I. ОЦІНКА СКЛАДУ, СТРУКТУРИ ТА ДІЯЛЬНОСТІ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ЯК КОЛЕГІАЛЬНОГО ОРГАНУ (КОЛЕКТИВНОЇ ПРИДАТНОСТІ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ). СКЛАД ТА СТРУКТУРА:

Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" складається з висококваліфікованих професіоналів, які мають значний досвід сфері управління. На сьогоднішній день склад Наглядової ради включає 3-х членів. Незалежність: Члени Наглядової ради діють на власний розсуд в інтересах акціонерного Товариства. Всі члени Наглядової ради є представниками акціонера ПАТ "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" (ідент. код. юр особи 36633361), який володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій емітента, що становить 90,01 % у СК ПрАТ "Племзавод "Літинський" - Гендерна та вікова різноманітність: Наглядова рада прагне до збалансованості у представництві різних груп, що сприяє більш широкому спектру поглядів та ідей. **ДІЯЛЬНІСТЬ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ЯК КОЛЕГІАЛЬНОГО ОРГАНУ:** - Регулярність та ефективність засідань: Протягом звітного періоду Наглядова рада провела 11 засідань., а саме:

№ п/п Дата Питання, що розглядалися

Протягом 2024 року відбулося 11 засідань Наглядової Ради.

14.03.2024 року - Наглядовою радою прийнято рішення про скликання дистанційних загальних зборів акціонерів 29.04.2024 року.

22.03.2024 року - Наглядовою радою прийнято рішення про переобрання Голови та членів Правління Товариства на новий термін.

12.04.2024 - Наглядова рада прийняла рішення про затвердження порядку денного на Загальних зборах.

08.05.2024 року - Прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, дати та строку виплати дивідендів.

16.05.2024 року - Наглядова рада прийняла рішення про обрання Головою правління Півня К.С.

10.06.2024 року - Прийнято рішення про відчуження основних засобів (трактор).

10.09.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ - трактор Дж Дір.

07.10.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ.

19.11.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ.

19.11.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ (напівпричіп).

10.12.2024 року - Прийнято рішення про відчуження ОЗ (маніту).

Контроль та нагляд: Рада здійснює постійний моніторинг діяльності виконавчого органу, забезпечуючи дотримання стратегічних цілей та нормативно-правових вимог.

ОЦІНКА КОЛЕКТИВНОЇ ПРИДАТНОСТІ: - Ефективна комунікація: Відзначається високий рівень співпраці між членами ради, що сприяє швидкому та обґрунтованому прийняттю рішень. - Самооцінка та вдосконалення: Рада проводить періодичні самооцінки своєї діяльності для виявлення можливостей покращення та підвищення ефективності роботи. **ВИСНОВКИ:** Наглядова рада ПрАТ "Племзавод

"Літинський" функціонує як ефективний колегіальний орган, який здатний забезпечити стратегічне керівництво та нагляд за діяльністю Товариства. Завдяки збалансованому складу, різноманітності компетенцій та високому рівню професіоналізму, Рада ефективно виконує свої обов'язки та сприяє сталому розвитку Товариства.

РЕКОМЕНДАЦІЇ НА МАЙБУТНЄ: - Оновлення складу при необхідності: З метою підтримки актуальності компетенцій та відповідності сучасним викликам, рада розглядає можливість залучення нових членів. Підвищення прозорості: Продовжувати вдосконалювати практики корпоративного управління та звітності для підвищення довіри з боку акціонерів та стейкхолдерів. - Фокус на стратегії: Посилити роль ради у формуванні та реалізації довгострокової стратегії розвитку Товариства, враховуючи динаміку ринку та зміни в галузі. **ЗАКЛЮЧНЕ СЛОВО:** Наглядова рада залишається відданою своїй місії забезпечувати ефективне керівництво та нагляд за діяльністю ПрАТ "Племзавод "Літинський". Ми впевнені, що колективна придатність Наглядової ради є на високому рівні і сприятиме досягненню стратегічних цілей Товариства на благо всіх акціонерів та стейкхолдерів.

II. ОЦІНКА КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ КОЖНОГО ЧЛЕНА РАДИ, ВКЛЮЧАЮЧИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ІНШИХ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ АБО ІНШУ ДІЯЛЬНІСТЬ - ОПЛАЧУВАНУ І БЕЗОПЛАТНУ. Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" складається з трьох висококваліфікованих фахівців, кожен з яких робить значний внесок у діяльність Товариства. Нижче надається оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради.

ГОЛОВА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ: Москалевський Вячеслав Олександрович. - Освіта: Вища, - Стаж роботи 30 років; за останні п'ять років: Голова Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський", фінансовий директор ТОВ "ЕВЕРТРЕЙД", код ЄДРПОУ 44784475, Голова Наглядової ради АТ "ВЕРСЕЙ", ЄДРПОУ 45545391, Менеджер (управитель адміністративної діяльності) ДП "Кондитерська корпорація "Рошен", ЄДРПОУ 25392188. - Компетентність та ефективність: 1) Компетентність: Вячеслав Олександрович проявив себе як здібний керівник, здатний ефективно координувати роботу ради та приймати стратегічні рішення. 2) Ефективність: Під його керівництвом Товариство успішно здійснює основні види діяльності, зберігаючи стабільні фінансові показники. - Інша діяльність: 1) Оплачувана: працює фінансовий директор ТОВ "ЕВЕРТРЕЙД", Голова Наглядової Ради АТ "ВЕРСЕЙ" 2) неоплачувана - Голова Наглядової ради ПрАТ "Племзавод Літинський" Голова Наглядової ради АТ "Версей".

ЧЛЕН НАГЛЯДОВОЇ РАДИ: Москалевська тетяна Іванівна. - Освіта: вища, - Стаж роботи 34 роки; за останні п'ять років: Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський"; заступник директора ДП "Укрпромінвест - кондитер", ЄДРПОУ 31440653; Компетентність та ефективність: 1) Компетентність: Має ґрунтовні знання в галузі економіки та маркетингу, що дозволяє їй ефективно аналізувати фінансові показники та брати участь у стратегічному плануванні. 2) Ефективність: Вносить вагомий вклад у оптимізацію виробничих процесів та підвищення ефективності діяльності Товариства. - Інша діяльність: 1) Оплачувана: працює заступник фінансового директора ТОВ "ЕВЕРТРЕЙД", Член Наглядової Ради АТ "ВЕРСЕЙ"

ЧЛЕН НАГЛЯДОВОЇ РАДИ: Кондратюк Катерина Миколаївна - Освіта вища - Стаж роботи понад 20 років роки; за останні п'ять років - член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський", бухгалтер ПрАТ "Племзавод "Літинський" - Компетентність та ефективність: 1) Компетентність: багаторічна робота бухгалтером Товариства дозволяють їй ефективно вирішувати економічні питання Товариства. 2) Ефективність: Активно сприяє мінімізації фінансових ризиків. - Інша діяльність: 1) Оплачувана: працює бухгалтером ПрАТ "Племзавод "Літинський", 2) неоплачувана Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський".

ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА. Кожен член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" має високий рівень компетентності та робить значний внесок у розвиток Товариства. Різноманітність професійного досвіду - економічного та виробничого - забезпечує комплексний підхід до управління та прийняття рішень: - Москалевський Вячеслав Олександрович демонструє лідерські якості та стратегічне бачення, ефективно

координуючи роботу ради. - Москалевський Вячеслав Олександрович застосовує свої знання для покращення фінансових показників та ефективності Товариства. Компетенції усіх членів Наглядової ради доповнюють одна одну, забезпечуючи комплексний підхід до управління та нагляду за діяльністю Товариства. Ефективна комунікація: Тісна співпраця між членами ради сприяє швидкому та обґрунтованому прийняттю рішень. - Відданість Товариству: Усі члени активно залучені в діяльність Товариства та проявляють ініціативу в покращенні його роботи.

ВИСНОВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ: - Підтримка професійного розвитку: Рекомендується продовжувати сприяти підвищенню кваліфікації членів ради через участь у спеціалізованих тренінгах та семінарах. - Розширення експертизи: Розглянути можливість залучення додаткових експертів у майбутньому для посилення компетенцій у сферах маркетингу, технологій або виробництва. - Посилення взаємодії з акціонерами: Продовжувати відкриту комунікацію з акціонерами та стейкхолдерами для врахування їхніх інтересів та очікувань. **ЗАКЛЮЧНЕ СЛОВО.** Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" вважає, що поточний склад ради є ефективним та компетентним для виконання своїх функцій. Усі члени Ради роблять значний внесок у стратегічний розвиток Товариства, забезпечуючи належний нагляд та керівництво. Ми впевнені, що завдяки їхньому професіоналізму та відданості Товариство продовжить свій успішний розвиток на благо всіх акціонерів та стейкхолдерів.

III. ОЦІНКА НЕЗАЛЕЖНОСТІ КОЖНОГО З НЕЗАЛЕЖНИХ ЧЛЕНІВ РАДИ - Усі незалежні члени Наглядової ради обиралися в Товаристві. Всі Член наглядової ради є представниками акціонера ПАТ "Закритий недиверсифікований венчурний корпоративний інвестиційний фонд "КОНДИТЕРНІВЕСТ" (ідент. код. юр особи 36633361), який володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій емітента, що становить 90,01 % у статутному капіталі ПрАТ "Племзавод "Літинський"

IV. ОЦІНКА КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ КОЖНОГО З КОМІТЕТІВ РАДИ, ЇХНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ПОВНОВАЖЕННЯ. ПРИ ЦЬОМУ, КОМІТЕТ РАДИ З ПИТАНЬ АУДИТУ ОКРЕМО МАЄ ЗАЗНАЧАТИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО СВОЇ ВИСНОВКИ ЩОДО НЕЗАЛЕЖНОСТІ ПРОВЕДЕНОГО ЗОВНІШНЬОГО АУДИТУ ОСОБИ, ЗОКРЕМА НЕЗАЛЕЖНОСТІ АУДИТОРА (АУДИТОРСЬКОЇ ФІРМИ) - Комітети не затверджувались та не створювались.

V. ОЦІНКА ВИКОНАННЯ РАДОЮ ПОСТАВЛЕНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ.

Протягом звітного періоду Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" здійснювала активний нагляд та стратегічне керівництво з метою забезпечення досягнення поставлених перед Товариством стратегічних цілей. Основними стратегічними цілями Товариства є: - Підвищення конкурентоспроможності шляхом впровадження нових видів продукції. - Розширення ринків збуту: Залучення нових клієнтів та партнерів.. - Підвищення ефективності операційної діяльності: Оптимізація внутрішніх процесів для зниження витрат та підвищення продуктивності. - Сталий фінансовий розвиток: Забезпечення стабільного фінансового зростання та підвищення вартості для акціонерів.

ВПЛИВ РІШЕНЬ, ПРИЙНЯТИХ РАДОЮ, НА ДОСЯГНЕННЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ:

1. Інвестиції в модернізацію обладнання 2. Затвердження маркетингової стратегії 3. Оптимізація логістичних процесів 4. Програми розвитку персоналу 5. Управління ризиками та фінансами .

ВИСНОВОК: Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" ефективно виконала свої обов'язки щодо нагляду та стратегічного керівництва, приймаючи рішення, які безпосередньо сприяли досягненню поставлених перед Товариством стратегічних цілей. Завдяки злагодженій роботі ради та виконавчого органу, Товариство зміцнило свої позиції на ринку, підвищило ефективність діяльності та створило міцну основу для подальшого розвитку.

VI. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВНУТРІШНЮ СТРУКТУРУ РАДИ, ПРОЦЕДУРИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ ПРИ ПРИЙНЯТТІ НЕЮ РІШЕНЬ, ВКЛЮЧАЮЧИ ЗАЗНАЧЕННЯ ТОГО, ЯКИМ ЧИНОМ ДІЯЛЬНІСТЬ РАДИ ЗУМОВИЛА ЗМІНИ У ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ОСОБИ.

ВНУТРІШНЯ СТРУКТУРА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ. Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" складається з трьох членів, які обираються Загальними зборами акціонерів. Структура ради побудована таким чином, щоб забезпечити ефективне виконання наглядових та стратегічних функцій: - Голова Наглядової ради: Відповідає за організацію роботи ради, скликання та проведення засідань, координацію діяльності членів ради. - Член Наглядової ради: Бере участь у засіданнях ради, вносить пропозиції та голосує з питань порядку денного.

ПРОЦЕДУРИ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ. Наглядова рада діє відповідно до Статуту Товариства та Положення про Наглядову раду. Основні процедури включають: 1. Планування засідань: Засідання ради проводяться регулярно, як правило, щоквартально, або за необхідністю. Порядок денний формується Головою ради з урахуванням пропозицій членів ради та виконавчого органу. 2. Підготовка до засідань: - Збір інформації: Члени ради отримують необхідні матеріали заздалегідь для вивчення питань порядку денного. - Консультації: При необхідності залучаються експерти або консультанти для надання додаткової інформації. 3. Проведення засідань: - Обговорення питань: Кожне питання порядку денного обговорюється детально, з можливістю висловити думку кожного члена ради. - Прийняття рішень: Рішення приймаються шляхом голосування. У разі рівного розподілу голосів вирішальний голос має Голова ради. 4. Оформлення рішень: - Протокол засідання: Всі рішення фіксуються у протоколі, який підписується Головою та членами ради. - Комунікація рішень: Прийняті рішення доводяться до виконавчого органу для виконання. 5. Контроль за виконанням рішень: - Моніторинг: Рада здійснює контроль за виконанням прийнятих рішень та оцінює їх вплив на діяльність Товариства. - Зворотній зв'язок: Виконавчий орган звітує перед радою про результати виконання рішень.

ВПЛИВ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ НА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКУ ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА. Діяльність Наглядової ради протягом звітного періоду мала значний вплив на фінансово-господарську діяльність ПрАТ "Племзавод "Літинський".

ВИСНОВОК. Наглядова рада ПрАТ "Племзавод "Літинський" відіграла ключову роль у спрямуванні та контролі фінансово-господарської діяльності Товариства. Завдяки ефективній внутрішній структурі та прозорим процедурам прийняття рішень, рада забезпечила прийняття стратегічно важливих рішень, які призвели до позитивних змін у діяльності Товариства. Це, в свою чергу, сприяло підвищенню фінансової стійкості, конкурентоспроможності та забезпечило основу для сталого розвитку в майбутньому.

Всі рішення, прийняті Наглядовою радою сприяють якісним позитивним змінам в фінансово-господарській діяльності товариства.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Півень Костянтин Сергійович, Голова правління з 18.05.2024 року			X			
Околюцький Сергій Васильович, член правління протягом звітного 2024 року						
Швець Олександр Анатолійович, член правління протягом звітного 2024 року						

Звіт виконавчого органу

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу;
- 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
- 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

I. СКЛАД ТА СТРУКТУРА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ. Колегіальним виконавчим органом ПрАТ "Племзавод "Літинський" є Правління, яке складається з висококваліфікованих професіоналів. Члени Правління мають значний досвід сфері управління Товариством. На сьогоднішній день склад Правління включає 3-х членів. Правління здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства та відповідає за реалізацію стратегічних рішень, прийнятих Наглядовою радою та Загальними зборами акціонерів.

ОЦІНКА СКЛАДУ ТА СТРУКТУРИ: Колегіальне управління: - Забезпечує оперативність у прийнятті рішень. - Чітко визначає відповідальність за результати діяльності. Компетентність Правління: - Всі члени Правління мають достатній рівень освіти та значний досвід управління, володіють навичками стратегічного планування, фінансового менеджменту та лідерства. Підтримка провідних спеціалістів: - Члени правління співпрацюють з провідними спеціалістами, які відповідають за основні напрямки діяльності: а) виробнича діяльність; б). Фінанси; в). Маркетинг; г) Логістика; д) Людські ресурси.

ДІЯЛЬНІСТЬ КОЛЕГІАЛЬНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ:

1. Реалізація стратегічних цілей: Впровадження стратегій: - Правління ефективно реалізує стратегії, затверджені Наглядовою радою. - Забезпечує досягнення ключових показників ефективності
2. Оперативне управління: Управління щоденною діяльністю: - Правління контролює виробничі процеси та забезпечує виконання планів. - Відповідає за фінансову дисципліну та бюджетування. Взаємодія з стейкхолдерами: - Підтримує відносини з клієнтами, постачальниками та партнерами. - Забезпечує високий рівень обслуговування та задоволеності клієнтів.
3. Управління ризиками: Ідентифікація та мінімізація ризиків: - Впроваджує системи контролю для зменшення фінансових та операційних ризиків. - Забезпечує дотримання нормативно-правових вимог. - Впроваджує системи мотивації та оцінки ефективності праці.

ВИСНОВОК: Склад та структура виконавчого органу ПрАТ "Племзавод "Літинський" є ефективними

для досягнення стратегічних цілей Товариства. Колегіальний виконавчий орган Правління забезпечує швидке та гнучке прийняття рішень, що є критично важливим в умовах динамічного ринкового середовища. РЕКОМЕНДАЦІЇ: Підвищення прозорості: - Звітування перед Наглядовою радою щодо досягнутих результатів та планів на майбутнє.

ЗАКЛЮЧНЕ СЛОВО: Діяльність Правління під керівництвом Голови правління Товариства Півня Костянтина Сергійовича є результативною та сприяє сталому розвитку ПрАТ "Племзавод "Літинський". Завдяки професіоналізму та відданості Правління Товариство успішно реалізує свої стратегії та досягає поставлених цілей в складних умовах воєнного стану в державі.

П. ОЦІНКА КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ КЕРІВНИКА ТА ЗАСТУПНИКІВ КЕРІВНИКА/ГОЛОВИ ТА ЧЛЕНІВ КОЛЕГІАЛЬНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ, ВКЛЮЧАЮЧИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ІНШИХ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ АБО ІНШУ ДІЯЛЬНІСТЬ - ОПЛАЧУВАНУ І БЕЗОПЛАТНУ.

Голова Правління Півень Костянтин Сергійович: **КОМПЕТЕНТНІСТЬ ТА ДОСВІД:** Освіта та кваліфікація: - Має вищу освіту. - Професійний досвід: - понад 10 років досвіду роботи на керівних посадах - **ЕФЕКТИВНІСТЬ РОБОТИ:** Стратегічне керівництво: - Ефективно реалізує стратегії розвитку Товариства, затверджені Наглядовою радою. - Забезпечив зростання фінансових показників та розширення ринків збуту. Підвищив продуктивність праці та швидкість виконання замовлень. **ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ:** Оплачувана діяльність: працює Голова Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський", директор виконавчий ТОВ "ЛІТИЧІВ АГРО", 2) неоплачувана - відсутня

Член Правління(головний бухгалтер) Околюдько Сергій Васильович: Компетентність та досвід: Освіта та кваліфікація: Має вищу освіту. Професійний досвід майже 40 років праці на посадах головного бухгалтера та значний досвід у роботі Правління Товариства; **Ефективність РОБОТИ:** Як головний бухгалтер Товариства контролював організацію та ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності, податкову звітність, а також забезпечення дотримання законодавства у сфері бухгалтерського обліку та фінансів. Околюдько Сергій Васильович здійснював взаємодію з контролюючими органами, забезпечував збереження бухгалтерських документів, проводив аналіз фінансової звітності з наступним поданням висновків на розгляд Наглядової ради, проводив контроль з управління фінансами товариства. **ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ:** Оплачувана діяльність: Головний бухгалтер ПрАТ "Племзавод "Літинський". 2) неоплачувана- член Правління Товариства.

Член Дирекції Швець Олександр Анатолійович: Компетентність та досвід: Освіта та кваліфікація: Має вищу освіту. Професійний досвід - більше 20 ти років виробничого стажу, значний досвід роботи головним інженером Товариства та багаторічний досвід участі в роботі Правління. **ЕФЕКТИВНІСТЬ РОБОТИ:** Як головний інженер відповідає за технічний розвиток та ефективність виробництва, а також за безпеку праці та раціональне використання ресурсів. Він розробляє та впроваджує інноваційні рішення, керує роботою інженерних служб та забезпечує виконання виробничих планів згідно з технічними та екологічними нормами

ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ: Оплачувана діяльність: головний інженер ПрАТ ""Племзавод "Літинський" 2) неоплачувана- член Правління Товариства.

ВИСНОВОК: Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський очолюване Головою правління Півнем Костянтином Сергійовичем демонструє високий рівень компетентності та ефективності у своїй роботі. Професійний досвід, глибокі знання галузі та управлінські навички сприяють успішному досягненню стратегічних цілей Товариства. **РЕКОМЕНДАЦІЇ:** - Продовжувати професійний розвиток; - Підтримувати та заохочувати навчання та підвищення кваліфікації працівників. - Зміцнювати взаємодію з стейкхолдерами; - Активно комунікувати з акціонерами, клієнтами та партнерами для врахування їхніх потреб та очікувань; - Розширювати соціальні ініціативи; - Правління Товариства є ключовою фігурою у забезпеченні успішної діяльності ПрАТ "Племзавод "Літинський". Її компетентність, ефективність та відданість справі створюють міцну основу для подальшого розвитку Товариства та досягнення нових висот у галузі.

ІІІ. ОЦІНКА ВИКОНАННЯ ВИКОНАВЧИМ ОРГАНОМ ПОСТАВЛЕНИХ ЦІЛЕЙ ОСОБИ. Протягом звітного періоду колегіальний виконавчий орган ПрАТ "Племзавод "Літинський", представлений Правлінням, активно працював над досягненням стратегічних цілей Товариства, затверджених Наглядовою радою та Загальними зборами акціонерів.

СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ ТОВАРИСТВА: Підвищення ефективності виробничої діяльності: Зниження витрат та підвищення продуктивності праці. Забезпечення фінансової стабільності та зростання: Ефективне управління фінансовими ресурсами, підвищення ліквідності та прибутковості Товариства.

ВПЛИВ РІШЕНЬ, ПРИЙНЯТИХ ВИКОНАВЧИМ ОРГАНОМ, НА ДОСЯГНЕННЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ:

Управління фінансовими ресурсами та забезпечення фінансової стабільності: - Рішення: Оптимізовано фінансове планування. - Вплив: Підвищено ліквідність Товариства, зменшено фінансові витрати, покращено показники прибутковості.

ВИСНОВОК: Дії виконавчого органу мали суттєвий позитивний вплив на досягнення стратегічних цілей ПрАТ "Племзавод "Літинський". Завдяки зосередженню на основному виді діяльності та ефективному управлінню, Товариство зміцнило свої позиції на ринку, підвищило конкурентоспроможність та забезпечило фінансову стабільність. Вплив на фінансово-господарську діяльність: Підвищилася ефективність використання ресурсів, знизилася операційні витрати та скоротилися терміни виконання замовлень. Це покращило рентабельність Товариства та підвищило його конкурентоспроможність. Управління фінансовими ресурсами: - Діяльність: Оптимізовано фінансове планування, поліпшено управління оборотними коштами та зменшено дебіторську заборгованість. - Вплив на фінансово-господарську діяльність: Підвищилася ліквідність та платоспроможність Товариства, знизилася фінансові ризики, покращилися відносини з постачальниками та кредиторами.

ВИСНОВОК: Діяльність Правління безпосередньо зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності ПрАТ "Племзавод "Літинський". Завдяки стратегічним рішенням та ефективному управлінню, Товариство покращило свої фінансові показники, зміцнило позиції на ринку та створило міцну основу для подальшого сталого розвитку.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	відсутні
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього	Немає. Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування

аудиту)	Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особами, відповідальними за ведення бухгалтерського обліку Товариства є Голова правління та головний бухгалтер Товариства. Окремого Положення про "Системи внутрішнього контролю" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	бн
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	відсутні
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	відсутні
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	відсутні
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	бн

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Олексюк Олег Петрович			9,98	9,98
ПАТ"Закритий недиверсифікований венчурний КІФ "КОНДИТЕРІНВЕСТ"			90,0118	90,0118

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Півень Костянтин Сергійович
РНОКПП	
УНЗР	

Посада	Голова правління
Дата вступу на посаду	16.05.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1790715 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1790715 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується. Голова правління отримує винагороду у вигляді заробітної плати відповідно до укладеного з ним трудового договору (контракту).
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Не розкривається на підставі підпункту 5 пункту 48 глави 6 підрозділу 1 розділу 3 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами".
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:51

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Околюдько Сергій Васильович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління, головний бухгалтер
Дата вступу на посаду	16.05.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату	Виплатили: 890870 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

якої прийнято у звітному періоді	
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 890870 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується. Як головний бухгалтер отримує винагороду у вигляді заробітної плати відповідно до укладеного з ним трудового договору (контракту). Як член правління Товариства винагороди не отримує.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Не розкривається на підставі підпункту 5 пункту 48 глави 6 підрозділу 1 розділу 3 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами".
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:25

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Швець Олександр Анатолійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	16.05.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 811377 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату	Виплатили: грошова Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

якої прийнято у звітному періоді	
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 811377 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується. Як головний інженер отримує винагороду у вигляді заробітної плати відповідно до укладеного з ним трудового договору (контракту). Як член правління Товариства винагороди не отримує.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Не розкривається на підставі підпункту 5 пункту 48 глави 6 підрозділу 1 розділу 3 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами".
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 22,8

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Москалевський Вячеслав Олександрович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	12.05.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Москалевська Тетяна Іванівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	12.05.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності,	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої

за якими нараховували змінну частину винагороди	обов'язки на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Кондратюк Катерина Миколаївна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	17.01.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім

розміром винагороди працівників особи:0

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	01.04.2020 б/н
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут. Стаття 8 Розподіл прибутку та покриття збитків Товариства. Дивіденди Товариства. Включає в себе порядок виплати та нарахування дивідендів.

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	11 153 480	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	2,41	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	11 152 390,77	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	08.05.2024	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	23.05.2024	
Спосіб виплати дивідендів	безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: , 0 За результатами попереднього періоду: 15.11.2024, 11 152 390,77	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Додаткова інформація	І. ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПОПЕРЕДНЬОГО ПЕРІОДУ.	

	1.Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів (за простими акціями): Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2024 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію 06 травня 2024 року, дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування 08 травня 2024 року. Відповідно до вимог чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів. 2.Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (за простими акціями), порядок та строк їх виплати, а також найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення: 08 травня 2024 року Наглядовою радою Товариства прийнято рішення встановити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 23 травня 2024 року. Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію. Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 3.Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів: 23 травня 2024 року. 4.Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів за простими акціями або розмір дивідендів за привілейованими акціями, який зазначений в Статуті товариства, в тому числі, розмір дивідендів на одну акцію: Здійснити виплату річних дивідендів за простими іменними акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію. Привілейовані акції Товариством не випускались. 5.Строк виплати дивідендів: Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 6.Спосіб виплати дивідендів (через депозитарну систему або безпосередньо акціонерам):
--	---

Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів.

7. Порядок виплати дивідендів (виплата всієї суми дивідендів у повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів). У випадку виплати дивідендів кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів, зазначаються дати таких виплат.

Здійснити виплату всієї суми дивідендів у повному обсязі особам, які виплату мають право на отримання дивідендів.

8. Дивіденди за результати 2023 року виплачені в сумі 11152390,77 15 листопада 2024 року.

II. ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ.

1.Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів (за простими акціями):

Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2025 року., дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування: 12 травня 2025 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію: 05 травня 2025 року. Відповідно до чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування.

Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів за простими акціями товариства, затвердження розміру дивідендів з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством України, та способу їх виплати.

Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій.

Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.

2.Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (за простими акціями), порядок та строк їх виплати, а також найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення:

13 травня 2025 року Наглядовою радою Товариства прийнято рішення встановити датою складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 27 травня 2025 року.

Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 10413000.00 грн. з чистого прибутку 2024 рік, з розрахунку 2.25 грн. на одну просту іменну акцію.

Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не

	перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 3.Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів: 27 травня 2025 року. 4.Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів за простими акціями або розмір дивідендів за привілейованими акціями, який зазначений в Статуті товариства, в тому числі, розмір дивідендів на одну акцію: Здійснити виплату річних дивідендів за простими іменними акціями Товариства у розмірі 10 413 000.00 грн. з чистого прибутку 2024 рік, з розрахунку 2.25 грн. на одну просту іменну акцію. Привілейовані акції Товариством не випускались. 5.Строк виплати дивідендів: Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. З 27.05.2025 по 26.11.2025. 6.Спосіб виплати дивідендів (через депозитарну систему або безпосередньо акціонерам): Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 7.Порядок виплати дивідендів (виплата всієї суми дивідендів у повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів). У випадку виплати дивідендів кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів, зазначаються дати таких виплат. Здійснити виплату всієї суми дивідендів у повному обсязі особам, які виплату мають право на отримання дивідендів. 8. Станом на дату подання звіту дивіденди за результатами 2024 року (нараховано 10413000 грн) ще не виплачені. Згідно з рішенням Загальних зборів термін виплати: З 27.05.2025 по 26.11.2025 року.
--	--

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут 2011р, Статут 2018 р, Статут 2020р,	Статут визначає основну мету діяльності товариства; органи управління та порядок їх формування; компетенція (повноваження) трудового колективу і його виборних органів; джерела та порядок утворення майна; умови реорганізації і припинення існування	http://www.00846180.pat.ua
2	Положення про Загальні збори 2011, 2018, 2023	Положення про Загальні збори регламентує порядок скликання, проведення, компетенцію, порядок прийняття рішень, повноваження та інші питання організації діяльності Загальних зборів акціонерів Товариства	http://www.00846180.pat.ua
3	Положення про Наглядову раду 2011, 2018, 2023,	Положення про Наглядову раду регламентує правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради	http://www.00846180.pat.ua
4	Положення про виконавчий орган 2011	Положення про виконавчий орган визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи виконавчого органу, а також права, обов'язки та відповідальність виконавчого органу Товариства.	http://www.00846180.pat.ua
5	Положення про Ревізора	Положення про Ревізора визначає повноваження, права та обов'язки Ревізора, а також регламентує порядок призначення, строк повноважень, компетенцію та порядок звітності Ревізора Товариства.	http://www.00846180.pat.ua
6	Протокол Загальні збори 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023, 2024, 2025	Протокол загальних зборів визначає хід та розгляд питань порядку денного, та рішення з них.	http://www.00846180.pat.ua
7	Протоколи про підсумки голосування 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023, 2024, 2025	Протокол про підсумки голосування визначає перебіг голосування про всім питанням Порядку денного на Загальних	http://www.00846180.pat.ua

		зборах.	
8	Фінансова звітність 2023, 2024	Фінансові показники Товариства станом на кінець звітного періоду	http://www.00846180.pat.ua

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2024 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Голова Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Олексюк Олег Петрович (згоди на розкриття паспортних даних не надано), обраний строком на 1 (один) рік, починаючи з 03 квітня 2024 р. Підстава такого рішення: необхідність переобрання складу Правління Товариства, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про обрання Олексюка О. П. на посаду Голови Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський" на новий термін повноважень, починаючи з 03 квітня 2024 р. Наглядовою радою	22.03.2024	http://www.00846180.pat.ua

Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2024 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Окологдько Сергій Васильович (згоди на розкриття паспортних даних не надано), обраний строком на 1 (один) рік, починаючи з 03 квітня 2024 р. Підстава такого рішення: необхідність переобрання складу Правління Товариства, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про обрання Окологдька С. В. на посаду члена Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський" на новий термін повноважень, починаючи з 03 квітня 2024 р. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 22 березня 2024 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Швець Олександр Анатолійович (згоди на розкриття паспортних даних не надано), обраний строком на 1 (один) рік, починаючи		
--	--	--

	з 03 квітня 2024 р. Підстава такого рішення: необхідність переобрання складу Правління Товариства, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про обрання Швець О. А. на посаду члена Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський" на новий термін повноважень, починаючи з 03 квітня 2024 р.		
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 1.17 січня 2024 р. Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) отримало від Акціонера Товариства - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" (далі - Акціонер) повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника Акціонера. Інформація про припинення повноважень відкликаною Акціонером члена Наглядової ради Товариства - представника Акціонера.	17.01.2024	http://www.00846180.pat.ua

У зв'язку з отриманим ПрАТ "Племзавод "Літинський" 17 січня 2024 р. повідомленням від Акціонера - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВА НИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" про заміну члена Наглядової ради - представника Акціонера ПОВНОВАЖЕННЯ ПРИПИНЕНО: Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" Півень Костянтин Сергійович який був представником акціонера емітента - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВА НИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" (ідент. код юр. особи 36633361 , місцезнаходження: Україна, 04176, місто Київ, ВУЛИЦЯ ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 26/9). ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВА НИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій		
--	--	--

Товариства, загальною номінальною вартістю 1 040 872 грн. 50 коп., що становить 90, 01 % від статутного капіталу Товариства. 2.17 січня 2024 р. Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) отримало від Акціонера Товариства - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" (далі - Акціонер) повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника Акціонера. Інформація про набуття повноважень новим членом Наглядової ради Товариства - представником Акціонера. У зв'язку з отриманим Товариством 17 січня 2024 р. повідомленням від Акціонера - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" (далі - Акціонер) повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника Акціонера.		
---	--	--

	ПОВНОВАЖЕННЯ НАБУТО:Член Наглядової ради ПрАТ "Племзавод "Літинський" Кондратюк Катерина Миколаївна (згоди на розкриття паспортних даних не надано), строк повноважень 3 (три) роки, є представником акціонера емітента - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВА НИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" (ідент. код юр. особи 36633361, місцезнаходження: Україна, 04176, місто Київ, ВУЛИЦЯ ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 26/9). ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВА НИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "КОНДИТЕРІНВЕСТ" володіє 4 163 490 шт. простих іменних акцій Товариства, загальною номінальною вартістю 1 040 872 грн. 50 коп., що становить 90, 01 % від статутного капіталу Товариства.		
3	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів 1.Дата прийняття	08.05.2024	http://www.00846180.pat.ua

загальними зборами приватного акціонерного товариства рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2024 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію 06 травня 2024 року, дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування 08 травня 2024 року. Відповідно до вимог чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить 4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. 2.Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема: 2.1.Характер		
---	--	--

	правочинів: Надано попередню згоду на вчинення Товариством значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово - господарською діяльністю емітента, в тому числі предметом яких може бути купівля-продаж, роботи або послуги, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, з граничною сукупною вартістю 5 000 000 000 (п'ять мільярдів) грн. 00 коп., які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення (з дня проведення даних річних загальних зборів акціонерів). Надано повноваження Голові Правління Товариства протягом 1 (одного) року з дати проведення даних загальних річних зборів, здійснювати усі дії, необхідні для вчинення (виконання) від імені Товариства значних правочинів у встановленому чинним законодавством України, Статутом Товариства та цим рішенням порядку. 2.2.Гранична сукупна вартість правочинів: 5 000 000 тис. грн. 2.3.Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 522 954 тис. грн.		
--	--	--	--

	2.4.Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 956 % 2.5.Загальна кількість голосуючих акцій, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" та "проти" прийняття рішення: о загальна кількість голосуючих акцій - 4 625 490 шт.; о кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 4 163 490 шт.; о кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 163 490 шт.; о кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.		
4	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 1.1. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ: Голова Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Олексюк Олег Петрович . Особа перебувала на посаді з	17.05.2024	http://www.00846180.pat.ua

03 квітня 2024 року. Підстава такого рішення: заява особи про дострокове припинення повноважень на посаді Голови Правління Товариства.Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про дострокове припинення повноважень Олексюка О. П. на посаді Голови Правління ПрАТ "Племзавод "Літинський". 1.2. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Околюшко Сергій Васильович Особа перебувала на посаді з 03 квітня 2024 року. Підстава такого рішення: необхідність дострокового переобрання складу Правління Товариства.Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про переобрання персонального складу Правління Товариства.		
--	--	--

1.3. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Швець Олександр Анатолійович. Особа перебувала на посаді з 03 квітня 2024 року. Підстава такого рішення: необхідність дострокового переобрання складу Правління Товариства. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про переобрання персонального складу Правління Товариства. 1.4. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ОБРАННЯ: Голова Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Півень Костянтин Сергійович. Особу обрано на посаду строком на 1 (один) рік. Підстава такого рішення: заява особи про обрання на посаду Голови Правління Товариства. Обґрунтування змін у персональному складі		
--	--	--

посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про обрання Півня К. С. на посаду голови Правління Товариства. 1.5. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Околодько Сергій Васильович .Особу обрано на посаду строком на 1 (один) рік. Підстава такого рішення: необхідність дострокового переобрання складу Правління Товариства. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про переобрання персонального складу Правління Товариства. 1.6. Наглядовою радою Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" 16 травня 2024 року прийнято рішення про ОБРАННЯ: Член Правління Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" Швець Олександр Анатолійович . Особу обрано на посаду строком на 1 (один) рік.		
--	--	--

	Підстава такого рішення: необхідність дострокового переобрання складу Правління Товариства. Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб: прийняття рішення Наглядовою радою ПрАТ "Племзавод "Літинський" про переобрання персонального складу Правління Товариства.		
5	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів 1.Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів (за простими акціями): Річні Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Племзавод "Літинський" (далі - Товариство) проведено дистанційно 29 квітня 2024 року, дата отримання документів від Центрального Депозитарію 06 травня 2024 року, дата проведення підрахунку голосів та складання протоколу про підсумки голосування 08 травня 2024 року. Відповідно до вимог чинного законодавства України рішення загальних зборів вважається прийнятим з моменту складання протоколу про підсумки голосування. Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 особа, якій належить	08.05.2024	http://www.00846180.pat.ua

4 163 490 штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 90, 0118 % від загальної кількості голосуючих простих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 90, 0118 %.Річними Загальним зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про виплату дивідендів. 2.Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (за простими акціями), порядок та строк їх виплати, а також найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення: 08 травня 2024 року Наглядовою радою Товариства прийнято рішення встановити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 23 травня 2024 року. Здійснити виплату річних дивідендів за акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію. Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про		
---	--	--

виплату дивідендів. 3.Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів: 23 травня 2024 року. 4.Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів за простими акціями або розмір дивідендів за привілейованими акціями, який зазначений в Статуті товариства, в тому числі, розмір дивідендів на одну акцію: Здійснити виплату річних дивідендів за простими іменними акціями Товариства у розмірі 11 153 480,00 грн. з чистого прибутку 2023 р., з розрахунку 2,41 грн. на одну акцію. Привілейовані акції Товариством не випускались. 5.Строк виплати дивідендів: Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 6.Спосіб виплати дивідендів (через депозитарну систему або безпосередньо акціонерам): Здійснити виплату дивідендів безпосередньо акціонерам у строк, що не перевищує шість місяців з дня		
---	--	--

	прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. 7. Порядок виплати дивідендів (виплата всієї суми дивідендів у повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів). У випадку виплати дивідендів кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів, зазначаються дати таких виплат. Здійснити виплату всієї суми дивідендів у повному обсязі особам, які виплату мають право на отримання дивідендів.		
6	Відомості про зміну ел. адреси емітента Стара URL-адреса вебсайту: http://www.00846180.pat.ua Дата зміни адреси вебсайту: 24.10.2024 Нова URL-адреса вебсайту: http://www.00846180.pat.ua Стара адреса електронної пошти: par@00846180.pat.ua Дата зміни адреси електронної пошти: 24.10.2024 Нова адреса електронної пошти: plemzavod.roshen@gmail.com Додаткова інформація: Адреса власного вебсайту емітента не змінювалась: http://00846180.pat.ua. Товариством прийнято	24.10.2024	http://www.00846180.pat.ua

	рішення встановити адресу електронної пошти, що буде офіційним каналом зв'язку з емітентом та за допомогою якої Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку буде здійснювати обмін документами та повідомленнями з Товариством - plemzavod.roshen@gmail.com (ця електронна пошта використовувалась для бізнесового та ділового листування), на заміну par@00846180.pat.ua.		
--	--	--	--

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів ПОВІДОМЛЕННЯ Повідомлення про проведення (скликання) загальних зборів акціонерного товариства 29.04.2024 року.	26.03.2024	http://www.00846180.pat.ua ; https://smida.gov.ua/ - направлення до НКЦПФР; https://stockmarket.gov.ua/ - публікація повідомлення
2	Спростування Повне найменування: Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський" . Ідентифікаційний код юридичної особи: 00846180. Дата складання повідомлення: 20.12.2024. Повідомлення про розкриття недостовірної регульованої інформації	20.12.2024	http://www.00846180.pat.ua ; https://smida.gov.ua/ - направлення до НКЦПФР

	Особа, яка розкриває інформацію:Емітент. Вид регульованої інформації X Регулярна інформація Річна інформація за 2023 рік. Опис змін, які було внесено до недостовірної інформації: Розділ 1. Загальна інформація.п.11. Ідентифікаційні дані та загальна інформація : рядок 5 - проставлене місцезнаходження ; рядок 10. проставлена Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку; рядок 11 Проставлена Адреса вебсайту; Рядок 12 проставлено номер телефону. Інших змін внесено не було. Дата розкриття недостовірної інформації:20.12.2024. Обґрунтування причин розкриття недостовірної інформації:20.12.2024 року ПрАТ "Племзавод "Літинський" здійснив розміщення Річного Звіту Емітента за 2023 рік, його публікацію в загальнодоступній базі та надіслав Звіт до НКЦПФР. Під час перевірки 20.12.2024 ПрАТ "Племзавод "Літинський" виявив, що при формуванні Річного Звіту Емітента за 2023 через неуважність виконавця допустив помилку - не заповнив у Розділі 1 Загальна інформація п. 1.1. Ідентифікаційні		
--	--	--	--

дані та загальна інформація рядки 5,10,11 та 12. Виправлений Річний звіт надіслано на публікацію та надсилання до НКЦПФР повторно. Дата розкриття оновленої інформації з виправленням інформації, яка була недостовірною:20.12.2024 року. URL-адреса з файлом, який містить недостовірну інформацію та відповідну помітку про її недостовірність:http://00846180.pat.ua. URL-адреса з файлом, який містить виправлену інформацію:http://00846180.pat.ua.		
---	--	--

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності Середня кількість працівників: 98 Адреса, телефон: 22343 село Громадське, буд.1, 0677678516 Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності	Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський"	Дата	КОДИ
	Вінницька обл.	за ЄДРПОУ	01.01.2025
	Акціонерне товариство	за КАТОТТГ	00846180
	Розведення великої рогатої худоби молочних порід	за КОПФГ	UA05020130010017278
		за КВЕД	230
			01.41
			v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2024 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	132	106	
первісна вартість	1001	662	662	
накопичена амортизація	1002	(530)	(556)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	211	52 424	
Основні засоби	1010	261 453	261 113	
первісна вартість	1011	326 766	330 667	
знос	1012	(65 313)	(69 554)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	56 381	66 670	
первісна вартість	1021	56 381	66 670	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	318 177	380 313	
II. Оборотні активи				

Запаси	1100	66 626	107 851
Виробничі запаси	1101	10 633	13 378
Незавершене виробництво	1102	9 612	9 985
Готова продукція	1103	45 130	46 928
Товари	1104	1 251	37 560
Поточні біологічні активи	1110	54 696	63 967
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	15 709	8 539
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	11	4 964
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	45 256	29 746
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	17 453	4 026
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	17 453	4 026
Витрати майбутніх періодів	1170	61	130
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	4 965	5 057
Усього за розділом II	1195	204 777	224 280
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	522 954	604 593

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 157	1 157
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	42 920	1 287
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	174	174
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	279 354	383 490
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	323 605	386 108
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0

Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	8 732	65 666
розрахунками з бюджетом	1620	3 572	1 013
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	483	800
розрахунками з оплати праці	1630	1 699	2 897
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	1	2
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1 131	1 530
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	183 731	146 577
Усього за розділом III	1695	199 349	218 485
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	522 954	604 593

Керівник

Москалевський В.С.

Головний бухгалтер

Околюк С.В.

Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Племзавод "Літинський"	Дата за ЄДРПОУ	КОДИ
			01.01.2025
			00846180

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2024 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	383 365	345 831
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(236 792)	(250 968)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	146 573	94 863
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	6 251	6 953
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(17 934)	(18 053)
Витрати на збут	2150	(3 167)	(15 679)
Інші операційні витрати	2180	(15 271)	(12 638)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	116 452	55 446
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	1 890	692
Інші доходи	2240	7	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(3 056)	(8 694)

Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(2)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	115 291	47 444
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	115 291	47 444
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	115 291	47 444

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	191 568	169 043
Витрати на оплату праці	2505	47 001	36 506
Відрахування на соціальні заходи	2510	8 535	7 348
Амортизація	2515	13 135	13 150
Інші операційні витрати	2520	66 296	68 232
Разом	2550	326 535	294 279

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	4 628 000	4 628 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4 628 000	4 628 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	24,910000	10,250000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	24,910000	10,250000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Москалевський В.С.

Головний бухгалтер

Околюшко С.В.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Племзавод
"Літинський"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2025

00846180

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2024 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	639 849	409 915
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	678	1 008
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	862	420
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(356 381)	(319 782)
Праці	3105	(34 729)	(28 156)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(8 744)	(7 474)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(34 126)	(16 457)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(21 443)	(6 496)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(12 683)	(9 961)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(261)	(447)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	207 148	39 027
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	2 964	0
Надходження від отриманих:			

відсотків	3215	1 890	690
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	2
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(388)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	4 466	692
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(214 006)	(20 128)
Сплату дивідендів	3355	(11 035)	(5 129)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-225 041	-25 257
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-13 427	14 462
Залишок коштів на початок року	3405	17 453	2 568
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	423
Залишок коштів на кінець року	3415	4 026	17 453

Керівник

Москалевський В.С.

Головний бухгалтер

Околодько С.В.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Племзавод
"Літинський"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2025

00846180

Звіт про власний капітал

За 2024 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєст ований капітал	Капітал у дооцінках	Додаткови й капітал	Резервний капітал	Нерозподіл ений прибуток (непокрити й збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	1 157	0	42 920	174	279 354	0	0	323 605
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	-41 633	0	0	0	0	-41 633
Скоригований залишок на початок року	4095	1 157	0	1 287	174	279 354	0	0	281 972
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	115 291	0	0	115 291
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	-11 155	0	0	-11 155
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного	4210	0	0	0	0	0	0	0	0

капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	104 136	0	0	104 136
Залишок на кінець року	4300	1 157	0	1 287	174	383 490	0	0	386 108

Керівник Москалевський В.С.

Головний бухгалтер Околюшко С.В.